

機關簽

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：112年8月29日

主旨：有關112學年度第1學期第1次課程發展委員會會議紀錄，陳鈞長核示。

說明：

一、112學年度第1學期第1次課程發展委員會會議已於112年8月29日(星期二) 08:20召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳鈞長閱。

擬辦：陳鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

第一層決行			
承辦機關（單位）	會辦機關（單位）	核稿	決行
教務組 學長 呂宗儒 0829/0900 主任 許惠萍 0830 0820			如像 0901 富岡國民中學 楊沛榮 校長 0802

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 112 學年度第 1 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：112 年 8 月 29 日(星期二)上午 8：20

貳、地點：會議室

參、主持人：楊沛榮校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到表

伍、會議議程：

一、主持人致詞：

1. 今天是第一次課發會會議，感謝會長提供的飲料。
2. 感謝各位老師今天的與會，接下來我們進行會議。

二、業務報告：

1、學藝活動

(1)9/11(星期一) 開始第 8 節課後學藝活動。上課使用教室為

7A 702 教室 7B 703 教室

8A 801 教室 8B 803 教室

9A 901 教室 9B 902 教室

(2)9/11(星期一) 開始學習扶助方案課程。

(3)9/11(星期一) 開始 9 年級留校自習。

(4)本學年度持續辦理外師巡迴暨遠距教學計畫，預計於 7 年級每週的英語彈性課程引進外師授課，請 7 年級英語任課教師協助，謝謝。

(5)校外比賽日期及相關人員如下，請確認參賽學生及指導教師。

比賽項目	報名日期	比賽日期	參賽者	指導教師
作文	已報名完成	9/2 新明國小 興國國小	鄧渝屏	郭佳容
字音字形			顏聖哲	紀方雯
國文演說			羅宜安	徐瑄翎
國語朗讀			張芷萱	傅星華
客語朗讀			曾崇芯	宋家蓁
客語演說			鄭語婕	宋家蓁

(6)9/5(星期二)、9/6(星期三)上午為 9 年級第 1 次模擬測驗，請各位任課教師提前 5 分鐘到班，方便前 1 節課的監考教師能準備下一節。

(7)9/12(星期二) 第 2~4 節 7 年級要進行新生學力測驗，由任課老師隨班監考。

(8)10/12(星期四)、10/13(星期五)為第 1 次定期評量。

(9)8/30(星期三)-9/1(星期五)按 8/29(星期二)發下的原課表上課，各位老師如需調課請於 9/1(星期五)中午前找教學組完成調課(請附調課單)。

9/4(星期一)之後的課程將按新課表上課。

注意：

配合多元學習班課程以下班級課程進行綁課：

702：數學。

703：數學。

801：國文、英語、數學。

802：國文、英語、數學。

803：國文、英語、數學。

902：國文、英語、數學。

902：國文、英語、數學。

國文：801+803	左列 4 個組的課程不可重疊
國文：802	
英語：903	
英語：902	
英語：801	左列 4 個組的課程不可重疊 801 英語不得與黃寶珠老師的課重疊
英語：802+803	
數學：902	
數學：903	
國文：902+903	左列 4 個組的課程不可重疊
數學：801	
數學：802+803	
數學：702+703	

配合技藝教育課程以下班級課程進行綁課：(星期三第 5 節)

901：家政。902：家政。903：家政。

綜合領域課程或彈性課程。

配合本土語老師上課時間，以下班級課程進行綁課

701+702+703 客語+閩南語+手語(星期五第 7 節)

801+802+803 客語+閩南語+手語(星期五第 6 節)

702 排灣族語(星期一 第 1、2 節 雙週上課)

801+802 越南語星期三第 7~8 節(雙週上課)

配合外師巡迴到校，

星期三第 2~4 節為 7 年級優勝美地課程。

配合國樂社練習

8 年級第 5 節

配合社群

國文領域、社會領域、廖思亭老師 星期二 5、6 節不排課

請各位老師如需調課，請按照上述規則調課。

(10)各領域召開領域會議後，請將會議記錄電子檔在 3 天內寄給教學組長，領域會議紀錄格式已寄給各位領召。

(11)8/29(星期一)13:00 辦理「特教知能」研習，請各位老師抽空參加

(12)第六區國中工作圈跨領域課程設計與評鑑工作坊

領域	時間	地點	人數
國語文	112/11/14(二) 13:30~17:30	武漢國中	2
英語文	112/11/27(一) 13:30~17:30	富岡國中	2
數學	112/10/26(四) 13:30~17:30	瑞原國中	2
社會	112/10/05(四) 13:30~17:30	凌雲國中	2
自然	112/11/17(五) 13:30~17:30	楊梅國中	2
藝術	112/11/30(四) 08:30~12:30	楊光國中小	2
綜合	112/12/19(二) 08:30~12:30	楊明國中	1
健體	112/12/13(三) 08:30~12:30	仁美國中	2
科技	112/10/13(五) 13:30~17:30	龍潭國中	1

2、敬請協助事項：

(1)112 學年度教授彈性課程的教師，需進行成果發表(一師發表一次即可)，成果發表方式如下(二擇一即可)：

i 可與公開授課(備觀議課)結合。

ii 可辦理彈性課程成果公開發表：務必邀請學者專家(輔導團員或大專院校教授)參與並給予教師回饋

◎請教師準備 PPT：內容需要有上課照片或影片，若學生有產出學習單…等多元評量成果亦可呈現。

◎發表時間：於中午時段進行，教務處開教師研習，歡迎教師踴躍參加，備有餐盒。

(2)依據中華民國 112 年 7 月 17 日桃教體字第 1120068189 號，為加強動物保護教育之推廣，教育部國民及學前教育署委託國立臺中教育大學編纂《動物保護教育-同伴動物》之教材教案業已上架國民中小學課程與教學資源整合平臺(CIRN)，相關內容請參閱附件公文。

(3)依據中華民國 112 年 7 月 14 日桃教資字第 1120066913 號，教師自我進修規劃，請教師依個人專業發展需求或結合 學校規劃內容，進行 112 學年度教師個人學習需求規劃填寫 9 月 12 日至 9 月 19 日至 <https://teacher.inservice.edu.tw>，請以教師進修網教師帳號及密碼登入。

(4)請學習領域社群成員，討論這學期備觀課或研究會的時間。

(5)因 108 課綱實施，公開課計畫實施要點

i 教學組需於 9/30 前於學校網站上傳第 1 學期的辦理場次。

ii學校於備課前一週對授課班級家長代表發放調查表。

iii請各位老師於9/15(星期五)前上教務處雲端硬碟填寫表單。

(6)自112學年度起，所有領域課程及彈性課程要進行課程評鑑，於下學期繳交113學年度課程計畫時一並繳交課程評鑑之表單。

3、課程與教學注意事項

(1)請各領域記錄人員於9/5(星期二)前交，將會議紀錄與任務分配表給教學組，感謝各位教師辛苦的協助教學組。

(2)教科書、習作、實驗紀錄本等，學生購買的書籍請老師一定要使用，該批改的作業請確實批閱，以提升學生學習成效。12/4(星期一)起將舉行作業抽查。

(3)請各次定期評量之命題老師，將試題、答案及審題記錄一併繳交給教學組，(含電子檔)，段考前請同領域教師協助審題，並於段考結束後1週內將成績上傳(如有問題請洽教學組)。

(4)請任課老師注意專科教室使用之安全與維護(用火安全、強酸強鹼、機具使用、保持整潔…等)。

4、教學正常化宣導

(1)建立學校本位進修機制，鼓勵教師在職進修，對於未具專長之教師，並應依其專業成長需求提供優先進修之機會，透過教學研究會、自辦研習或應用國民教育輔導團等校外資源協助其增能。

(2)學校及教師不得要求學生購買參考書或測驗卷，並不得以參考書為教學內容，指定之家庭作業亦不得為參考書或測驗卷之內容。

(3)學校應訂定實施學生成績評量之規範，並依國民小學及國民中學學生成績評量準則及國民中學及其主管機關辦理升學或國中教育會考模擬考試處理原則等規定辦理學生之成績評量。

(4)督導教師依據課程計畫之教學目標與進度命題，不得採用出版商之試卷實施學生成績評量，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。

(5)督導教師實施多元評量、定期評量等應落實審題機制與迴避原則，確實掌握評量之品質。

(6)學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理。

陸、討論事項：

一、共同討論事項：

1、定期評量出/審題教師

2、命題競賽教師

3、作業抽查的範圍

4、除指定參加對象之研習(如:召集人)外，請利用領域研討會時間排定教師參加研習序號，以利行政單位處理報名作業。

二、領域事項：

1、國文領域

(1)校內語文競賽計畫是否需要修正，出題與評審教師。

(2)國文抽背範圍與負責教師。

(3)請討論112學年度第1學期段考的出題老師及審題老師。

(4)請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。

(5)請善用112年國中教育會考學力品質監控報告資料，研議有效提升學生學力品質策略，以降低待加強學生比率。

2、英語領域

- (1)英語月競賽計畫請修正，並討論修正後計畫的出題老師及評審老師
- (2)英語朗誦範圍。
- (3)請討論 112 學年度第 1 學期段考的出題老師及審題老師。
- (4)請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
- (5)請善用 112 年國中教育會考學力品質監控報告資料，研議有效提升學生學力品質策略，以降低待加強學生比率。

3、數學領域

- (1)請討論 112 學年度第 1 學期段考的出題老師及審題老師。
- (2)請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
- (3)請善用 112 年國中教育會考學力品質監控報告資料，研議有效提升學生學力品質策略，以降低待加強學生比率。

4、自然領域

- (1)請討論 112 學年度第 1 學期段考的出題老師及審題老師。
- (2)請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
- (3)請善用 112 年國中教育會考學力品質監控報告資料，研議有效提升學生學力品質策略，以降低待加強學生比率。

5、社會領域

- (1)請討論 112 學年度第 1 學期段考的出題老師及審題老師。
- (2)請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
- (3)請善用 112 年國中教育會考學力品質監控報告資料，研議有效提升學生學力品質策略，以降低待加強學生比率。

6、綜合領域

- (1)請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
- (2)請討論 112 學年度定期評量次數為 2 次或 3 次。

7、藝文領域

- (1)請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
- (2)請討論 112 學年度定期評量次數為 2 次或 3 次。

8、健體領域

- (1)請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
- (2)請討論 112 學年度定期評量次數為 2 次或 3 次。

9、科技領域

- (1)請討論 112 學年度定期評量次數為 2 次或 3 次。
- (2)請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。

柒、提案討論：

案由一：請討論彈性課程的評量方式：

- (1)定期成績一學期幾次
- (2)是否要實施定期評量，若要實施定期評量，亦請討論一學期幾次(最多 3 次)

說明：依規定「彈性學習課程評量，應以平時評量為原則，並得視需要實施定期評量」但需經由課發會通過後，始可進行定期評量。

決議：(1) 富中百閱·讀創風華：不進行定期評量，輸入一次平時成績。

- (2) 優勝美地：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (3) 遊歷數界：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (4) 繪本探究：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (5) 富中解密：不進行定期評量，輸入一次平時成績

- (6) 藝數生活：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (7) 生活探險家：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (7) 環遊閱趣：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (8) 地球環境大冒險：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (9) 經典名著：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (10) 議題探究：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (11) 社團活動：不進行定期評量，輸入一次平時成績
- (12) 班週會：不進行定期評量，輸入一次平時成績

案由二：請討論生生平板，平板融入教學之教學觀摩影片，各領域輪值順序。

說明：生生平板計畫，每學年度需上傳平板融入教學之教學觀摩影片。

決議：藝術領域 1(112 學年度輪值)
自然領域 2(112 學年度輪值)
數學領域 3(113 學年度輪值)
國文領域 4(113 學年度輪值)
社會領域 5(114 學年度輪值)
科技領域 6(114 學年度輪值)
綜合領域 7(115 學年度輪值)
英文領域 8(115 學年度輪值)
特殊領域 9(116 學年度輪值)
健體領域 10(116 學年度輪值)

捌、臨時動議：

國文領域：無。
英文領域：無。
數學領域：無。
自然領域：無。
社會領域：無。
健體領域：無。
綜合領域：無。
藝術領域：無。
科技領域：無。
特教領域：無。

玖、主席結論：

1. 請 9 年級的導師和任課老師協助鼓勵學生留校學習，如有在校外學習或上課的同學，可以彈性調整。如有其他困難的地方也可提出尋求學校協助，畢竟學校提供的師資、環境還是不同於外面的課程。
2. 感謝教務處提供會議詳細的資料。
3. 9/2(星期六)語文競賽感謝許惠萍主任、呂宗儒組長及宋家蓁老師帶隊。

壹拾、散會(上午 8:50)。

桃園市立富岡國民中學 112 學年度第 1 學期作業抽查辦法

110.2.19 於課發會修正後實施

一、抽查日期

日 期	年 級	送檢時間
12 月 18 日（星期一）	七年級	7:30~8:00
12 月 11 日（星期一）	八年級	7:30~8:00
12 月 4 日（星期一）	九年級	7:30~8:00

二、抽查科目：

七年級—國文、作文、英語、數學、生物、地理、歷史、公民。

八年級—國文、作文、英語、數學、理化、地理、歷史、公民。

九年級—國文、作文、英語、數學、理化、地理、歷史、公民。

三、抽查進度：本學期規定之作業。

四、抽查內容：各科習作。

五、抽查作業流程：

（一）各班學藝股長即日起將全班同學的受抽查的科目作業收齊，交至教學組，請任課老師在抽查日前(依上表)批改完畢。

請填妥作業檢查單（請導師與任課教師簽名）。

（二）分科目、按座號，依序排列（少者在上）。

連同「作業檢查單」，於規定時間內送至教務處抽查。

（三）作業未繳者(含當日缺席)，請學藝股長在「作業檢查單」之註記欄，註明缺交原因，如事假、病假、長期缺曠課、中輟…等。

（四）作業無故缺交者或有錯誤者，請於補交日期前交至教學組，若在 1 週內未通過者，由教務處記警告乙次。

（五）由任課教師遴選 3 位作業書寫優秀學生，由教務處記嘉獎乙次。

教務處

桃園市立富岡國民中學 112 學年度英語月活動比賽辦法

109.8.28 修訂

一、目的

- (一) 為培養 21 世紀地球村的公民，以多元化教學增進學習英語效果，提昇本校各班學生英語文應用能力。
- (二) 藉由合作學習，提升學生英語學習能力。
- (三) 配合多元化升學管道，對英語應用能力的要求。

二、活動內容

(一) 單字王比賽

參加對象	本次競賽分為兩組，以平均值(七年級 65 分，八年級 70 分)為基準，分為菁英組與勤學組，每組人數為 5 人，兩組分別進行競賽。 七八年級各班皆須各派菁英組及勤學組一組參賽
比賽日期	12/20(三)第 6 節
地點	視聽教室
內容	以 <u>教育部國中小基本英語字彙</u> 、 <u>全民英檢初級</u> 、 <u>大考中心英文參考詞彙第三、四級字彙</u> 為命題基準。參考網址： <u>桃園市國中英語學習網</u> etlady.tw/TYC
競賽方式	1. 比賽前各組一號參賽者將拿到一塊白板、白板筆及板擦以供作答使用。 2. <u>本競賽採淘汰制</u>，以電腦方式出題，題目投影在前方，螢幕呈現單字的中文、詞類字數，佐以英文發音，由參賽者以手寫方式在白板上寫出英文拼字。每題作答時間為 20 秒，參賽者在鈴響後舉起作答板，答錯一題即淘汰，由下一號隊員遞補。字體潦草將由英文教師共同鑑別判斷。 3. 各組分別採 50 題考題，菁英組為單字中翻英，勤學組以選擇題、單字英翻中方式進行競賽。 4. 不可攜帶電子用品，場上若有其他同學給予提示，該組取消參賽資格。

(二) 英文單字測驗比賽及閱讀測驗比賽

- 1.參加對象：7 年級全體同學參加單字測驗，8 年級全體同學參加閱讀測驗。
- 2.日期：12/6 (星期三) 班會課。
- 3.競賽方式：選擇題，由電腦閱卷。
- 4.獎勵：每年級取前 10 名為原則，頒發獎狀乙張，以資鼓勵。

(三) 英語朗讀

- 1.參加對象：7、8 年級每班推薦 2 名同學
- 2.日期：12/13 (星期三) 第 6 節。(將視報名人數調整時間)
- 3.競賽方式：每人 1 分鐘為限。
- 4.評分標準：

語音（發音及聲調）：占 50%；

氣勢（句讀、語調、文氣）：占 40%；

儀態（儀容、態度、表情）：占 10%。

備註：比賽前競賽員親自抽順序；朗讀的文章在比賽 3 日前由教務處提供。

三、本辦法經英語科教學研究會討論並經校長核示後實施。

富岡國民中學 112 學年度英語月活動英語朗讀報名表

年 班

比賽項目	參賽學生		備註
	座號	姓名	
英語朗讀比賽 12/13(三)	1.		
	2.		

英語教師簽名：_____

導師簽名：_____

(報名表請於 12/1 (星期五)前交至教學組，謝謝！)

單字王競賽

各班各組按照比賽棒次

班級：			
菁莪組	1.	勤學組	1.
	2.		2.
	3.		3.
	4.		4.
	5.		5.
莪文教師簽名：		導師簽名：	

桃園市政府教育局 函

地址：33001桃園市桃園區縣府路1號14、15樓

承辦人：科員 陳品臻

電話：(03)3322101~7452

電子信箱：10052728@ms.tyc.edu.tw



受文者：桃園市立富岡國民中學

發文日期：中華民國112年7月17日

發文字號：桃教體字第1120068189號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明三 (376735100E_1120068189_ATTACH1.pdf)

主旨：為加強動物保護教育之推廣，教育部國民及學前教育署委託國立臺中教育大學編纂《動物保護教育-同伴動物》之教材教案業已上架國民中小學課程與教學資源整合平臺(CIRN)，請查照。

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署112年7月13日臺教國署學字第1120092858號函辦理。
- 二、旨揭教材教案包括動物保護教材(電子書)、同伴動物資訊化教材(海報、懶人包)及同伴動物融入各階段(國小、國中及高中職)課程教學示範影片等，業已上架國民中小學課程與教學資源整合平臺(CIRN)(網站：<https://cirn.moe.edu.tw/WebFile/index.aspx?sid=25&mid=14771>)，並公告於該署網站(網址：<https://www.k12ea.gov.tw/Tw/Common/Download1?filter=043F1AEB-690C-4F45-924E-D1C90AE7694E>)開放下載，請貴校協助利用各會議時機及學校網站宣傳周知，並於各領域課程教學參考運用。



三、檢附教材清單1份如附件。

正本：本市公私立各國中小

副本：電 2023/07/17 文
交 換 章



裝



訂

線

桃園市政府教育局 函

地址：33001桃園市桃園區縣府路1號14樓

承辦人：陳譽中

電話：03-3322101#7511

電子信箱：10021912@ms.tyc.edu.tw

受文者：桃園市立富岡國民中學

發文日期：中華民國112年7月14日

發文字號：桃教資字第1120066913號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件一-高級中等以下各級學校及幼兒園教師基本資料更新說明、附件二-各級學校/單位業務帳號類別說明、附件三-112學年度「學校本位暨教師自我專業進修規劃促進服務」計畫書 (376735100E_1120066913_ATTACH1.pdf、376735100E_1120066913_ATTACH2.pdf、376735100E_1120066913_ATTACH3.pdf)

主旨：請貴校更新及維護「全國教師在職進修資訊網(以下簡稱全教網)」校內教師資料、業務帳號及填報「112學年度學校本位暨教師自我專業進修規劃促進服務」一案，請查照。

說明：

一、依據教育部112年7月11日臺教師(三)字第1120067082號函辦理。

二、本案請貴校配合辦理事項如下：

(一)即日起至112年8月4日(星期五)下午5時前，請至全教網(<https://inservice.edu.tw>)進行校內教師資料及業務帳號更新與維護：

1、高中職、國中小及特殊教育學校教師服務單位異動：

(1)有關教師實際任教科目、職稱等資料更新，請依附件一操作。

(2)如有新進教師，請使用「教師資料登錄」功能更新

教務處

112/07/14 14:41



1120005033

有附件



服務單位。

(3) 如有離職/轉校/退休教師，請至「本單位教師帳號管理」使用「離職/轉校/退休」功能，轉出該教師資料。

2、幼兒園教師服務單位異動請至「全國教保資訊網填報系統(<https://ap.ece.moe.edu.tw>)」完成資料更新作業，教師進修網每日凌晨定時依該系統提供資訊(不包含異動待審資料)，更新幼兒園教師及園所資料。

3、校內業務帳號維護：

(1) 各校至少一位申請「總負責人」類型的業務帳號，負責全校業務帳號及教師帳號的管理維護；「總負責人」業務帳號啟用、權限異動或刪除，請向本局申請。

(2) 業務帳號屬個人資料不可交接、沿用，新任承辦人請重新申請個人業務帳號，由校內「總負責人」協助啟用；已不具相關業務權責之原(舊)業務帳號承辦人，請確認於教師進修網所有登錄課程處理狀態皆為「名單確認通過」後，方可由校內「總負責人」協助刪除。

(3) 有關各教育階段業務帳號類別說明及管理權責，詳如附件二。

(二) 為促進高級中等以下學校發展學校特色並瞭解在職教師進修需求，請業務帳號代表及教師依填報期程填復專業發展規劃事宜(詳如附件三)：

1、學校本位進修規劃，請各校一名業務承辦人代表，進

電子文
書



子公
換
章



行 112學年度全校學習需求規劃填寫，調查學校教育階段為高中職、國中小及特殊教育學校：

(1)規劃時程：8月7日至8月16日。

(2)規劃網址：<https://school.inservice.edu.tw>，

請以教師進修網業務帳號及密碼登入。

2、教師自我進修規劃，請教師依個人專業發展需求或結合學校規劃內容，進行112學年度教師個人學習需求規劃填寫：

(1)規劃時程：9月12日至9月19日。

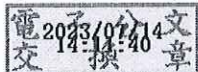
(2)規劃網址：<https://teacher.inservice.edu.tw>，

請以教師進修網教師帳號及密碼登入。

三、本案如有相關疑義，請逕洽詢國立高雄師範大學，諮詢電話：07-7258600，諮詢信箱：inservice@mail.nknu.edu.tw。

正本：本市各市立學校、本市各私立高中職、本市各私立國中小、本市各市立幼兒園

副本：



桃園市立富岡國中 112 學年度第 1 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：112 年 8 月 29 日(星期二)上午 8:20

2. 地點：會議室

3. 主持人：楊沛縈校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	楊沛縈	楊沛縈	
2.	家長代表	鄧新聖	鄧新聖	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	郭怡君	
6.	輔導主任兼健體領域召集人	林志祥	林志祥	
7	教學組長	呂宗儒	呂宗儒	
8	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	訓育組長兼英語領域召集人	黃寶珠	黃寶珠	
10	輔導組長兼綜合領域召集人	廖芝瑩	廖芝瑩	
11	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
12	教師兼自然領域召集人	吳兆賢	吳兆賢	
13	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
14	教師兼科技領域召集人	陳玉芳	陳玉芳	
15	教師兼特教領域召集人	賴慈容	賴慈容	

機關簽

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：112年11月5日

主旨：有關112學年度第1學期第2次課程發展委員會會議紀錄，陳鈞長核示。

說明：

一、112學年度第1學期第2次課程發展委員會會議已於112年10月26日(星期四) 12:30召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳鈞長閱。

擬辦：陳鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

第一層決行			
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	核稿	決行
教務處 呂宗儒 11051560 教務主任 許惠萍 1106 0755			校務處 楊沛榮 1106 0838

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 112 學年度第 2 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：112 年 10 月 26 日(星期四) 12:30

貳、地點：會議室

參、主持人：楊沛榮校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、主持人致詞：

1. 本校榮獲 111 學年度教育部交通安全教育績優學校殊榮，在桃園市國中組惟有 2 校得獎，實屬不易。
2. 每次定期評量後兩週都定期進行課發會，謝謝各位委員與會。

二、業務報告：

本校榮獲 111 學年度國中學力倍增計畫深耕型減 C 組全科總和第 4 名，及精進型減 C 組英文科答標第 1 名。

(一) 學藝活動：

1. 校內語文競賽將在 10/25(星期三)開始，預計於 11/15(星期三)結束，再麻煩國文領域討論 112 年度參加桃園市語文競賽選手。
2. 12/6(星期三)第 6 節進行英語單字及閱讀測驗，請 7、8 年級導師隨班監考。
3. 12/13(星期三)第 6 節進行英語朗讀比賽。
4. 12/20(星期三)第 6 節進行單字王比賽。

(二) 研習活動

1. 依據 111.10.26 桃教中字第 1110102082 號函，「有關本市國中工作圈小聯盟第一至第六群組各領域教師素養導向評量暨命題設計工作坊，各校教師參與研習之課務排代費用一案」為提升經費使用效益，參加研習教師返校後，請各校督導有關跨領域彈性課程設計與評鑑之共備知能及成果，各領域教師則需運用工作坊所學設計跨領域彈性課程切合實施於平時教學中。
2. 依 112.10.17 日桃教中字第 1120104712 號函，國立臺灣師範大學分區辦理「國中教育會考學力品質監控資料運用研習會」，請學校薦派 1 至 2 名代表參加研習，辦理日期及地點：112 年 12 月 6 日(星期三)假國立臺灣師範大學(校本部)辦理。學校協助出席教師以公(差)假安排及課務排代事宜，所遺課務得依規定聘請代課教師並得支領代課鐘點。

(三) 敬請協助事項：

1. 巡堂人員巡堂完畢後，請將巡堂後發現的狀況照會相關處室。
2. 請基礎社群及初階教師專業社群於 1/5(星期五)前完成至少三次的會議紀錄(最好是計畫的一半以上)，將紙本會議紀錄及簽

到表交給教學組進行彙整，由教學組上傳至輔導團網站。

(四) 課程與教學注意事項：

1. 請各領域記錄人員於領域會議後，將會議紀錄紙本及簽到表交給教學組進行彙整。
2. 關於彈性課程公開發表，感謝任課彈性課程之教師進行公開授課，彈性課程的公開授課可結合本校申請的活化教學計畫，邀請大專院校教授或本市輔導團教師協助觀議課。

陸、領域宣達及討論事項：

一、各領域：

(一) 國文領域

1. 請討論第 1 次定期評量試題分析，並進行討論。

(二) 英語領域

1. 請討論第 1 次定期評量試題分析，並進行討論。

(三) 數學領域

1. 請討論第 1 次定期評量試題分析，並進行討論。

(四) 自然領域

1. 請討論第 1 次定期評量試題分析，並進行討論。

(五) 社會領域

1. 請討論第 1 次定期評量試題分析，並進行討論。

(六) 綜合領域

1. 無。

(七) 藝文領域

1. 無。

(八) 健體領域

1. 無。

(九) 特教領域

1. 無。

(十) 科技領域。

1. 無。

柒、討論事項：

無。

捌、臨時動議：

一、國文領域：無。

二、英文領域：無。

三、數學領域：無。

四、自然領域：無。

五、社會領域：無。

六、健體領域：無。

七、綜合領域：無。

八、藝文領域：無。

九、特教領域：無。

十、科技領域：無。

玖、主席結論：

感謝教學組的報告，教學正常化目前是局端最重視的項目，目前局端的訪視視模仿教育部到校訪視的模式進行。

訪視當天出發前 1.5~2 小時會通知學校到校訪視，訪視委員到校視察的第一項就是看教室日誌，看教室日誌是否符合課程計畫，尤其是彈性課程的項目，調代課是否符合規定…等，因此請各位老師遵守教學正常化的規定

壹拾、散會(12 時 50 分)

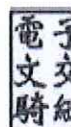
桃園市政府教育局 函

地址：33001桃園市桃園區縣府路1號14、15樓

承辦人：科員 蔡承瑾

電話：3322101#7523

電子信箱：cc10046253@ms.tyc.edu.tw



受文者：桃園市立富岡國民中學

發文日期：中華民國112年10月17日

發文字號：桃教中字第1120104712號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明五 (376735100E_1120104712_ATTACH1.pdf)

主旨：函轉國立臺灣師範大學分區辦理「國中教育會考學力品質監控資料運用研習會」，請貴校薦派1至2名代表參加研習，請查照。

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署112年10月16日臺教國署國字第1120143571號函辦理。
- 二、為使國中教師充分瞭解國中教育會考學力品質監控資料應用方式，爰國立臺灣師範大學心理與教育測驗研究發展中心(以下簡稱心測中心)辦理旨揭研習，相關資訊簡述如下：
 - (一)辦理日期及地點：112年12月6日(星期三)假國立臺灣師範大學(校本部)辦理。
 - (二)參加人員：各國民中學校長、教務主任、領域召集人或有興趣瞭解之教師，每校1至2名。
 - (三)報名方式：自即日起至112年11月10日止，請以校為單位填寫線上報名表(網址：<https://reurl.cc/6QL20Z>)。

另考量場地空間限制，不接受現場報名。

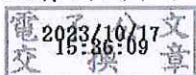
三、本局同意核予錄取教師公(差)假出席，請貴校協助出席教師之公(差)假安排及課務排代事宜，所遺課務得依規定聘請代課教師並得支領代課鐘點，由學校預算－用人費用－聘僱及兼職人員薪資－兼職人員酬金項下支應，倘有不足再由本局辦理代課鐘點費預算不足補助作業，並請學校相關人員應在不重複支用原則下支領經費。

四、如有任何疑問，請逕洽心測中心闕小姐(02-7749-8541)。

五、檢附旨揭研習會實施計畫1份。

正本：本市公私立各國中(桃園市立楊梅國民中學秀才分校、桃園美國學校、桃園市立文青國民中小學除外)

副本：



國中教育會考學力品質監控資料運用研習會 實施計畫

壹、依據：

依教育部 111 年 12 月 26 日臺教授國部字第 1110164664 號函核定之「112 年國中教育會考試題暨試務研發計畫」辦理。

貳、目的：

說明如何解讀及運用國中教育會考學力品質監控資料之各項統計數據，幫助各校教師有效率的掌握學生學習優點及弱點，鼓勵及促進各校善加運用資料，以作為後續調整教學策略或研擬學力精進計畫之參考依據。

參、計畫時程：112 年 11 月 27 日至 112 年 12 月 7 日。

肆、主辦單位：教育部國民及學前教育署。

伍、承辦單位：國立臺灣師範大學心理與教育測驗研究發展中心。

陸、協辦單位：各直轄市教育局及縣市政府教育處。

柒、實施要項：

- 一、辦理全國性研習會共計 4 場次（相關日期、議程如附件一）。
- 二、製作統一的宣導講綱內容，逐項說明各項統計數據之解讀方式，介紹如何運用這些分析數據找出學生學習優點及弱點。
- 三、邀請具豐富資料使用經驗的國高中校長、主任或教師，分享在行政或在教學層面的相關作為與運用經驗。

捌、參加人員：

- 一、歡迎各國中校長、教務主任或領域召集人與會，每校報名人數以 2 人為限。

二、國立臺灣師範大學心理與教育測驗研究發展中心相關人員。

玖、報名方式：

一、採網路報名，並依附件一各場次日程表所列之參加地區報名。

二、報名網址：國中教育會考網站「學力品質監控」(<https://reurl.cc/6QL20Z>)。

三、人數限制：請以學校為單位統一報名，一校至多 2 位代表。

四、報名日期：即日起至 112 年 11 月 10 日（五）止。

五、因場地座位有限，恕不接受現場報名。

壹拾、差假辦理：

參加本研習會之人員由各校核以公假出席並協助課務調整，全程參與者核發 2.5 小時研習時數。

壹拾壹、經費需求：本計畫所需經費，由國中教育會考研發計畫支應。

壹拾貳、其他：本計畫奉核定後實施。

【附件一】日期、議程

一、各場次日程表：

場次	參加縣市	辦理地點	日期	預估人數
一	嘉義縣、嘉義市、 臺南市、高雄市、 屏東縣、澎湖縣	國立中山大學附屬國光高中 八德館6樓 演講廳 高雄市楠梓區後昌路512號	11/27 (一)	282 人
二	新竹縣、新竹市、 苗栗縣、臺中市、 南投縣、彰化縣、 雲林縣	臺中市立忠明高中 圖書資訊館5樓 演藝廳 臺中市西區博館路166號	12/01 (五)	324 人
三	臺北市、新北市、 基隆市、桃園市、 金門縣、連江縣	國立臺灣師範大學(校本部) 禮堂 臺北市大安區和平東路一段162號	12/06 (三)	292 人
四	宜蘭縣、花蓮縣、 臺東縣	國立花蓮高中 綜合大樓3樓 階梯視聽會議室 花蓮市民權路42號	12/07 (四)	80 人
			合計	978 人

*備註：各校不開放停車，請老師搭乘大眾運輸工具，謝謝合作～

二、議程：

時間	活動內容	主講人
09:00-09:20	報到	* * *
09:20-09:30	開幕式	1. 教育局（處）代表 2. 主辦學校代表 3. 臺師大心測中心
09:30-10:00 (30 分鐘)	國中教育會考 學力品質監控資料說明	臺師大心測中心
10:00-10:50 (50 分鐘)	國中教育會考學力品質監控 資料運用經驗分享(1)	國高中學校代表
10:50-11:00	休息	* * *
11:00-11:50 (50 分鐘)	國中教育會考學力品質監控 資料運用經驗分享(2)	國高中學校代表
11:50-12:10 (20 分鐘)	綜合座談	1. 教育局（處）代表 2. 主辦學校代表 3. 臺師大心測中心 4. 國高中學校代表
12:10~	賦歸	* * *

*備註：當天提供茶包、咖啡包等飲品，但因配合環保，不提供紙杯。

桃園市立富岡國中 112 學年度第 2 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：112 年 10 月 26 日(星期四) 12:30

2. 地點：會議室

3. 主持人：楊沛榮校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序 號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	楊沛榮	楊沛榮	
2.	家長代表	鄧新聖	假	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	出差	
5.	總務主任	郭怡君	出差	
6.	輔導主任兼健體領域召集人	林志祥	林志祥	
7.	教學組長	呂宗儒	呂宗儒	
8.	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	訓育組長兼英語領域召集人	黃寶珠	黃寶珠	
10.	輔導組長兼綜合領域召集人	廖芝瑩	(公差)	
11.	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
12.	教師兼自然領域召集人	吳兆賢	吳兆賢	
13.	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	假	
14.	教師兼科技領域召集人	陳玉芳	陳玉芳	
15.	教師兼特教領域召集人	賴慈容	賴慈容	

機關簽

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：112年12月17日

主旨：有關112學年度第1學期第3次課程發展委員會會議紀錄，陳鈞長核示。

說明：

一、112學年度第1學期第3次課程發展委員會會議已於112年12月15日(星期五) 12:30召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳鈞長閱。

擬辦：陳鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

第一層決行			
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	核稿	決行
教務組 學長 呂宗儒 12172135 教務主任 許惠萍			富岡國民中學 校長 楊沛榮 1219 0903

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 112 學年度第 1 學期第 3 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：112 年 12 月 15 日(星期五) 12:30

貳、地點：會議室

參、主持人：楊沛縈校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、主席致詞：

1. 教學正常化訪視委員有提供學校需要改進意見，請各位領召轉知領域內成員。
2. 國文領域參加命題競賽榮獲優等、社會領域入選，請教學組公告學校網站及學務處公告於跑馬燈。
3. 學習扶助到校諮詢，請各領域內有擔任學習方案任課教師協助完成相關工作。

二、教務處業務報告：

(一) 學藝活動：

1. 英語月各項活動將於 12/20(星期三)第 6 節週會課辦理完畢。
2. 12/4(星期一)從 9 年級開始進行作業抽查，請各位任課老師協助學生作業的訂正。
3. 請鼓勵有需要補考的同學參加勤學班。
4. 12/20(星期三)~12/21(星期四)進行 9 年級試模擬，請監考老師提前 5 分鐘到班與上一節監考老師交接。

(二) 敬請協助事項：

1. 112 學年度第 1 學期補考出題通知單已在 12/13(星期三)發出，請各出題老師於 1/5(星期五)前交給教學組，方便印製裝訂轉交補救教學老師。
2. 第 3 次定期評量的出題通知 12/27(星期三)會發給各位出題老師，請各位出題老師盡量在 1/11(星期三)前繳交。
3. 請領域社群於 1/5(星期五)前完成 3 次會議紀錄(電子檔及紙本附簽到表)交給教學組，完成本學期上傳作業。
4. 本校 111 學年度國中學力倍增計畫深耕型減 C 組全科總和第 4 名，及精進型減 C 組英文科達標第 1 名之 13 萬獎金明細詳如附件(111 學年度桃園市國中學力倍增實施計畫獲獎學校獎勵金額明細一覽表)，教務處會採購獎勵學生的便利超商禮券及 7 年級每位學生的耳機，另外，也會提出老師的獎勵。請各領域召集人與領域教師討論該領域是否有

需要什麼教材教具，甚或是教學設備(須超過 10000 元)，請於 12/22(五)中午 12:00 前將電子檔交給教務主任，擬於 12/26(星期二)12:30 於會議室召開 111 學年度學力備增獎勵金採購需求會議，參與人員為採購營繕小組及各領域召集人。

(三) 課程與教學注意事項：

1. 請各領域記錄人員於領域會議後，將會議紀錄之簽到表給教學組，會議記錄寄給教學組(pikadalu@pie.com.tw)進行彙整。
2. 依據 112 年 11 月 30 日桃教小字第 1120120136 號，國立臺北教育大學團隊編撰 111 年度部定課程素養導向教學設計參考手冊、校訂課程設計參考手冊及課程評鑑參考手冊，各位教師可作為課程規劃及教學設計之參考(網址：<https://cirn.moe.edu.tw>)。
3. 依據中華民國 112 年 12 月 5 日壢國教字第 1120009567 號，112 學年度「國民中小學課程推動工作—課程與教學輔導組 — 人權教育議題輔導群實施計畫」，辦理「2023 世界人權日 — 戰爭與人權」活動，各位教師可以使用人權教育教材包(網址：<https://cirn.moe.edu.tw/Module/index.aspx?sid=1126>)。
4. sid=1126)。
5. 112 年教學正常化，訪視建議及回饋如下：
 - (1) 學期補考的同學，可以利用學習扶助方案幫補考的同學進行複習。學校可以將需補考的同學，是否有參加學習扶助方案，是否有通過，彙整成表格呈現。
 - (2) 問卷中有兩名七年級的同學反應利用晨光時間進行測驗，請學校再做宣導不得在晨光時間、午休進行測驗。
 - (3) 111 學年度，會考後到畢業期間，九年級的課程每班教室日誌都是玩桌遊，學校可以和 9 年級老師討論是否可以進行生活課程或跨領域課程。
 - (4) 學校定期評量期間，調代課頻繁(段考兩天考科往前上課，藝能科調往監考)
 - (5) 教室日誌中有紀錄到老師進行考卷或上講義

壹、領域宣達及討論事項：

一、各領域：

(一) 國文領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 2 次段考，進行試題分析。(至少一題針對學生迷思概念作說明)

2. 請國文領域討論明年參加語文競賽的學生及指導老師。
3. 討論教學需要的教具或設備(由 111 學年度深耕型獎勵金項下支應)，可向教務處先提出申請。

(二) 英語領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 2 次段考，進行試題分析。(至少一題針對學生迷思概念作說明)
2. 討論教學需要的教具或設備(由 111 學年度深耕型獎勵金項下支應)，可向教務處先提出申請。

(三) 數學領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 2 次段考，進行試題分析。(至少一題針對學生迷思概念作說明)
2. 討論教學需要的教具或設備(由 112 學年度深耕型獎勵金項下支應)，可向教務處先提出申請。

(四) 自然領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 2 次段考，進行試題分析。(至少一題針對學生迷思概念作說明)
2. 討論教學需要的教具或設備(由 112 學年度深耕型獎勵金項下支應)，可向教務處先提出申請。

(五) 社會領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 2 次段考，進行試題分析。(至少一題針對學生迷思概念作說明)
2. 討論教學需要的教具或設備(由 112 學年度深耕型獎勵金項下支應)，可向教務處先提出申請。

(六) 綜合領域

1. 無。

(七) 藝文領域

1. 無。

(八) 健體領域

1. 無。

(九) 特教領域

1. 無。

貳、討論事項：

無。

參、臨時動議：

國文領域：無。

英語領域：無。
數學領域：無。
自然領域：無。
社會領域：無。
健體領域：無。
藝文領域：無。
綜合領域：無。
科技領域：無。
特教領域：無。

肆、主席結論：

1. 有擔任學習扶助的任課教師務必上科技化評量網站，了解自己任課班級或學生的線上測驗成績，老師可以依據學生的測驗狀況調整教學內容。
2. 教學組製作學習扶助通過的學生獎狀(註記線上測驗通過科目)，並於一月份朝會頒獎作為參加學生通過的獎勵。

玖、散會(13 時 00 分)

檔 號：
保存年限：

桃園市政府教育局 函

地址：33001桃園市桃園區縣府路1號14、
15樓

承辦人：課程督學 許惠玲

電話：3322101#7420

電子信箱：sh1520@ms.tyc.edu.tw

受文者：桃園市立富岡國民中學

發文日期：中華民國112年11月30日

發文字號：桃教小字第1120120136號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：有關教育部國民及學前教育署委請國立臺北教育大學團隊
編撰111年度部定課程素養導向教學設計參考手冊、校訂
課程設計參考手冊及課程評鑑參考手冊，已掛載於網路平
臺，請轉知所屬教師參考使用一案，請查照。

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署112年11月28日臺教國署國字第1120157487A號函辦理。
- 二、本案檔案已上載於教育部國民中小學課程與教學資源整合平臺（網址：<https://cirn.moe.edu.tw>）/課程綱要/課綱推動/前導學校/成果系列之頁面中，貴校可視需求結合課程綱要推動相關研習使用，或提供教師課程規劃及教學設計之參考。

正本：本市公私立各國中小（桃園美國學校除外）

副本：本局國中教育科



教務處

112/11/30 13:42



1120008492

無附件

桃園市立中壢國民中學 函

地址：324001桃園市平鎮區延平路一段115號

承辦人：人權專輔 廖婉伶

電話：

電子信箱：tc108015@cljhs.tyc.edu.tw

受文者：桃園市立富岡國民中學

發文日期：中華民國112年12月5日

發文字號：壠國教字第1120009567號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：1121世界人權日教材包計畫 (376439614X_1120009567_ATTACH1.pdf)

主旨：轉知國立臺灣師範大學執行教育部國民及學前教育署(下稱國教署)112 學年度「國民中小學課程推動工作—課程與教學輔導組 — 人權教育議題輔導群實施計畫」，辦理「2023世界人權日 — 戰爭與人權」活動，敬邀本市各國中小學校教師推廣使用人權教育教材包，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據國立臺灣師範大學112年11月7日師大公領字第1121032081號函及「2023世界人權日實施計畫」辦理。
- 二、依據「2023世界人權日實施計畫」辦理。
- 三、活動目的：
 - (一)提升各縣市對人權教育議題的重視與實踐。
 - (二)結合中央與地方輔導網絡的工作，促進彼此之合作。
 - (三)落實校園人權教育議題課程與教學活動，增進學生公民行動能力。
- 四、實施方式：

教務處

112/12/06 09:33



1120008613

有附件



人權教育議題輔導群

112 學年度人權教育議題——2023 世界人權日實施計畫

一、依據：

112 學年度教育部國教署國民中小學課程推動工作－課程與教學輔導組－人權教育議題輔導群業務實施計畫。

二、主旨：

自 1945 年第二次世界大戰結束，全球為維護和平並促進人類發展成立了聯合國，然時至今日，全球仍有烏克蘭、緬甸、敘利亞、葉門、蘇丹等多處地區和國家的人民正遭受戰火摧殘，使全球共識的人權普世價值受到嚴重侵害，與全球緊密關聯的我國亦無法置身事外。透過 2023 世界人權日「戰爭與人權」微型課程，提供教學現場老師們從教案、教學簡報、學習單，以及行動倡議等完整的教學媒材，使學生理解戰爭對生活及普世人權價值的侵害，能關注全球戰爭與人權議題，並採取倡議行動，藉此落實推廣人權教育。

三、目的：

- (1) 提升各縣市輔導員對戰爭與人權的重視和實踐。
- (2) 結合中央與地方輔導網絡的工作，促進彼此合作。
- (3) 落實戰爭與人權教學活動，增進學生公民行動能力。

四、實施方式：

- (1) 人權教育議題輔導群先行製作「戰爭與人權」教材包，並上傳 CIRN，再請縣市團協助推廣，讓響應此活動的師生可以下載使用。
- (2) 鼓勵全國各縣市中小學教師實施本活動，建議可結合公開授課、單元融入等方式進行。使用 2023 教材包於課室教學，引導學生認識全球戰爭與人權的關連，思考自尊尊人的重要性，由學生進行倡議等學習成果。
- (3) 將學生學習成果及上課課堂照片上傳至網路平台（如：Youtube 頻道或社群網站），設為公開，並將連結寄至所屬縣市輔導團統整為成果網頁，再由縣市輔導團將成果網頁網址彙整寄至輔導群，公開展示在 2023 世界人權日專區。
- (4) 因照片、影片上傳至網路涉及學生著作、影像使用，請教師務必取得「著作、影像使用權授權同意書」，如附件 1。

五、獎勵辦法：

- (1) 凡於 113 年 01 月 19 日前協助推廣並繳交實施成果之教師，教師授課之班級可獲贈人權教育文宣品，提供教師教學時自由運用。
- (2) 該年度實施成果優異之縣市團，將於年度研討會公開表揚。

六、預期效益：

- (1) 提供教材包，即使非人權教育議題輔導團團員，也能進行教學。
- (2) 透過教材包之實施，增進教師及學生對戰爭與人權之正視和理解。
- (3) 設計行動與實踐的形式，示範如何帶領學生以行動倡議為捍衛自身與他人權益發聲，並以各種不同的樣貌呈現。

著作、影像使用權授權同意書

1. 活動主旨：_____教師 於「2023 世界人權日－戰爭與人權」課程中，帶領參與教育部國教署人權教育議題課程與教學輔導群一年一度之活動，幫助學生體認人權的重要性，並以行動倡議人權價值。
2. 活動方式：學生於課程中所寫字卡、學習單與拍攝照片、影片，將上傳網際網路或社群媒體，字卡、學習單、照片與影片上傳後，將以公益原則運用於人權宣傳相關平面文宣、影音或其他多媒體，以及未來推廣、宣傳相關教學業務時全權使用。
3. 若貴家長閱讀上述說明後，同意將未成年子女字卡、學習單、照片與影片於「2023 世界人權日－戰爭與人權」相關宣傳行動中無償使用，煩請您填妥下列資訊並簽名，最後再次感謝您的授權同意。

學生姓名：

就讀學校：

班級： 年 班

參與活動：2023 世界人權日－戰爭與人權

家長／監護人姓名：

與學生關係：



家長／監護人簽名：

日期： 年 月 日

【請於（ ）月（ ）日星期（ ）前，將此同意書交給授課教師】

111學年度桃園市國中學力倍增實施計畫獲獎學校獎勵金額明細一覽表

(單位：萬元)

項次	學校名稱	獎項	資本門	經常門	獎金總額
1	光明國中	深耕型增A組大校第1名	5	5	10
2	自強國中	深耕型增A組大校第2名	4	4	8
3	永豐高中國中部	深耕型增A組大校第3名	2.5	2.5	5
4	永安國中	深耕型增A組小校第1名	5	5	10
5	大坡國中	深耕型增A組小校第2名 深耕型減C組第7名	6.5	6.5	13
6	瑞坪國中	深耕型增A組小校第3名	2.5	2.5	5
7	興南國中	深耕型減C組第1名	7.5	7.5	15
8	慈文國中	深耕型減C組第2名	6	6	12
9	經國國中	深耕型減C組第3名	5	5	10
10	富岡國中	深耕型減C組第4名	2.5	2.5	5
11	仁和國中	深耕型減C組第5名	2.5	2.5	5
12	瑞原國中	深耕型減C組第6名	2.5	2.5	5
13	同德國中	深耕型減C組第8名	2.5	2.5	5
深耕型小計			54	54	108
14	永安國中	精進型增A組英文科達標第一名、 社會科達標第一名、 自然科達標第一名共3科		24	24
15	大溪國中	精進型增A組社會科達標第二名		8	8
14	瑞坪國中	精進型增A組國文科達標第二名		8	8
15	光明國中	精進型增A組英文科達標第二名、 數學科達標第一名共2科		16	16
16	興南國中	精進型減C組數學科達標第二名		8	8
17	富岡國中	精進型減C組英文科達標第一名		8	8
18	大坡國中	精進型減C組數學科達標第一名		8	8
19	經國國中	精進型增A組國文科達標第一名、 自然科達標第二名共2科 精進型減C組國文科達標第一名、 自然科達標第一名共2科		32	32
精進型小計				112	112
總計			220		

桃園市立富岡國中 112 學年度第 3 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：112 年 12 月 15 日(五) 12:30

2. 地點：會議室

3. 主持人：楊沛縈校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	楊沛縈	楊沛縈	
2.	家長代表	鄧新聖	假	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	郭怡君	
6.	輔導主任兼健體領域召集人	林志祥	林志祥	
7.	教學組長	呂宗儒	呂宗儒	
8.	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	訓育組長兼英語領域召集人	黃寶珠	黃寶珠	
10.	輔導組長兼綜合領域召集人	廖芝瑩	廖芝瑩	
11.	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
12.	教師兼自然領域召集人	吳兆賢	吳兆賢	
13.	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
14.	教師兼科技領域召集人	陳玉芳	請假	
15.	教師兼特教領域召集人	賴慈容	賴慈容	

桃園市立富岡國中 112 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：113 年 02 月 15 日(星期四) 08:20

貳、地點：會議室

參、主持人：楊沛縈校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、主持人致詞：

1. 請教學組進行業務報告。

二、業務報告：

(一) 學藝活動：

1. 2/26(星期一)開始進行 9 年級留校自習。

2. 2/26(星期一)第 8 節課輔開始上課。

3. 2/26(星期一)第 9 節勤學班(學習扶助方案)開始上課。

(請各班導師務必協助於 2/19 將調查表交教學組進行排課)

4. 2/27(星期二)起 7 年級開始進行客語教學。

5. 桃園市英語能力線上檢測規劃期程如下

801：2/20(星期二)第 3 節

802：2/19(星期一)第 6 節

803：2/22(星期四)第 7 節

如有調課請避開上述時間

6. 2/21(星期三)、2/22(星期四)舉行 9 年級 1~5 冊複習考，請監考老師提前 5 分鐘跟前一節課的老師進行交接。

7. 2/21(星期三)起 7 年級開始進行外師課程。

8. 2/17(星期六)第 6、7 節於視聽教師辦理 9 年級教育會考數學科非選題宣導，講師為中壢國中蔡牧航老師。

9. 113.03.28(星期四)第 6、7 節辦理自然科大師講座，講師：龍岡國中 梁忠三校長。

10. 113.03.29(星期五)第 6、7 節辦理英文科大師講座，講師：楊明國中 曾琦芳老師(帶 9 年級用平板)。

(二) 教師研習：

1. 113.02.15(星期四) 13:00~15:00 學習扶助科技化平台深化宣導，講師：楊沛縈校長，地點：電腦教室。

(三) 敬請協助事項：

1. 請學務處協助安排 113 學年度 7、8、9 年級社團任課老師及負責撰寫課程計畫老師。
2. 請學務處協助撰寫班週會課程計畫。
3. 請各位老師於 112 學年度第 2 學期 2/19(星期一)開始至期末，每人每週至少讓學生於課堂上使用平板一次(「數位學習平台使用教師填報表」請參閱附件)。
4. 112 學年度第 1 學期尚未公開授課之教師，務必於這學期進行；若有教授彈性課程的教師，需進行成果發表(一師發表一次即可)，成果發表方式如下(二擇一即可)：
 - (1) 可與公開授課(備觀議課)結合。
 - (2) 可辦理彈性課程成果公開發表：務必邀請學者專家(輔導團員或大專院校教授)參與並給予教師回饋：
請教師準備 PPT：內容需要有上課照片或影片，若學生有產出學習單…等多元評量成果亦可呈現。

(四) 宣導事項

1. 由於現在越來越多學生戴小米手環或其它智慧型手錶，為避免段考期間發生不慎滑手環手錶…等態樣，且會考時也不得攜帶智慧型手環與手錶，故本校從這學期開始，段考與模擬考考試時間規定學生不得戴智慧型手環與手錶應考。

陸、領域宣達及討論事項：

一、共同宣達事項：

- (一) 段考出/審題教師
- (二) 作業抽查的範圍
- (三) 補考命題人員

二、各領域

(一) 國文領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 3 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)
2. 國文抽背範圍與負責教師。
3. 請討論 112 學年度第 2 學期補考命題名單。

4. 請討論 113 學年度新生入學測驗命題教師名單。
5. 請討論 113 學年度課程計畫負責教師名單。
6. 請討論是否申請 113 學年度彈性學習課程。

(二) 英語領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 3 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)
2. 英語朗誦範圍。
3. 請討論 112 學年度第 2 學期補考命題名單。
4. 請討論 113 學年度新生入學測驗命題名單。
5. 請討論 113 學年度課程計畫負責教師名單。
6. 請討論是否申請 113 學年度彈性學習課程。

(三) 數學領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 3 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)
2. 請討論 112 學年度第 2 學期補考命題教師名單。
3. 請討論 113 學年度新生入學測驗命題教師名單。
4. 請討論 113 學年度課程計畫負責教師名單。
5. 請討論是否申請 113 學年度彈性課程。

(四) 自然領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 3 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)
2. 請討論 112 學年度第 2 學期補考命題教師名單。
3. 請討論 113 學年度課程計畫負責教師名單。
4. 請討論是否申請 113 學年度彈性課程。

(五) 社會領域

1. 請就 112 學年度第 1 學期第 3 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)
2. 請討論 112 學年度第 2 學期補考命題教師名單。
3. 請討論 113 學年度課程計畫負責教師名單。
4. 請討論是否申請 113 學年度彈性課程。

(六) 綜合領域

1. 請討論 113 學年度課程計畫負責教師名單。
2. 請討論是否申請 113 學年度彈性課程。

(七) 藝文領域

1. 請討論 113 學年度課程計畫負責教師名單。
2. 請討論是否申請 113 學年度彈性課程。

(八) 健體領域

1. 請討論 113 學年度課程計畫負責教師名單。

2. 請討論是否申請 113 學年度彈性課程。

(九) 特教領域

1. 請討論 113 學年度課程計畫負責教師名單。

2. 請討論是否申請 113 學年度彈性課程。

柒、討論事項：

無。

捌、臨時動議：

各領域的老師有其他問題需要提出討論跟解決，可以提出。

國文領域：無。

英文領域：無。

數學領域：多目的空間教室是否可以規畫作為數學科放置桌遊教具並進行彈性課程或桌遊課程的專用教室。

結 論：數學科桌遊教具可以放置在多目的教室，鑰匙借用(星期一~五跟教務處借，星期六日提前通知總務處請警衛開門)

自然領域：無。

社會領域：無。

健體領域：無。

藝文領域：無。

綜合領域：課程有融入生涯、家庭教育等議題，可以將照片或學習單給輔導組。。

科技領域：無。

特教領域：無。

玖、主席結論：

謝謝各位委員今天參加會議。

壹拾、 散會(09 時 05 分)

桃園市立富岡國中 112 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：113 年 02 月 15 日(星期四) 08:20

2. 地點：會議室

3. 主持人：楊沛縈校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	楊沛縈	楊沛縈	
2.	家長代表	鄧新聖	假	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	郭怡君	
6.	輔導主任兼健體領域召集人	林志祥	林志祥	
7.	教學組長	呂宗儒	呂宗儒	
8.	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	訓育組長兼英語領域召集人	黃寶珠	黃寶珠	
10.	輔導組長兼綜合領域召集人	廖芝瑩	廖芝瑩	
11.	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
12.	教師兼自然領域召集人	吳兆賢	吳兆賢	
13.	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻 (代)	
14.	教師兼科技領域召集人	陳玉芳	陳玉芳	
15.	教師兼特教領域召集人	賴慈容	賴慈容	

桃園市立富岡國中 112 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：113 年 04 月 11 日(星期四) 12:30

2. 地點：會議室

3. 主持人：楊沛縈校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	楊沛縈	楊沛縈	
2.	家長代表	鄧新聖	假	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	↑	
4.	學務主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	假	
6.	輔導主任	林志祥	林志祥	
7.	教學組長	呂宗儒	呂宗儒	
8.	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	訓育組長兼英語領域召集人	黃寶珠	黃寶珠	
10.	輔導組長兼綜合領域召集人	廖芝瑩	廖芝瑩	
11.	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
12.	教師兼自然領域召集人	吳兆賢	吳兆賢	
13.	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
14.	教師兼科技領域召集人	陳玉芳	陳玉芳	
15.	教師兼特教領域召集人	賴慈容	賴慈容	

桃園市立富岡國中 112 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：112 年 04 月 11 日(星期四) 12:30

貳、地點：會議室

參、主持人：楊沛縈

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、主持人致詞：

現在請教學組進行業務報告。

二、業務報告：

(一) 學藝活動：

1. 4/16(星期二)、4/17(星期三)舉行 9 年級 1~6 冊複習考，請監考老師提前 5 分鐘跟前一節課的老師進行交接。
2. 4/30(星期二)、5/1(星期三)進行 9 年級第 2 次定期評量，當日 9 年級第 8 節課及第 9 節學習扶助照常進行。
註：配合 9 年級技藝學程，5/1(星期三) 考試時間為上午，下午正常上課。
3. 5/6(星期一)~5/10(星期五) 9 年級補考。~
4. 5/15(星期三)~5/16(星期四) 進行 7~8 年級第二次定期評量。
5. 5/25(星期六) 英語單字測驗競賽，由 802 鄒宜真代表學校參加，當日帶隊教師為呂宗儒組長及楊志鴻老師。

(二) 教師研習：

1. 桃教中字第 11300322191 號，桃園市教育局辦理桃園市 113 學年度彈性課程計畫撰寫增能研習，負責撰寫彈性課程的老師，可以參加研習。

(三) 敬請協助事項：

1. 請各位 9 年級的任課老師，在 5/3(星期五)前完成 9 年級的成績輸入，藝能科老師請記得要輸入定期評量成績和平時成績。
2. 5/21(星期二)中午進行教科書審查會議，請當日需請假的老師事先找設備組，是否進行投票。
- 3.

(四) 宣導事項

1. 依據中華民國 113 年 3 月 5 日桃教學字第 1130016705 號函：轉知教育部國民及學前教育署為強化生命教育課程之內涵，請學校將生命教

育課程納入「學校課程總體計畫」中推動。

2. 依據中華民國 113 年 3 月 8 日桃教小字第 1130018172 號函：

將安全教育（含交通安全）納入 113 學年度學校課程計畫請貴校進行校本課程設計時，持續運用安全教育課程模組、教學影片、教材包等相關資源，積極規劃安全教育議題課程，或於彈性學習課程規劃統整性、主題性之課程，引導學生進行知能整合與生活實踐，本局將於課程計畫備查時，檢視學校課程規劃及所運用教學資源內容。

3. 依據中華民國 113 年 4 月 8 日桃教小字第 1130028216 號，請貴校將品德教育課程納入「學校總體課程計畫」中推動。

陸、領域宣達及討論事項：

一、共同宣達事項：

112 學年度教學正常化訪視委員提出之前 9 年級會考過後，9 年級課程幾乎為進行桌遊，建議學校可以討論 9 年級會考後的課程規劃，如與原訂課程計畫不同，請在領域會議進行討論並做成會議記錄說明。

二、各領域

（一）國文領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況及試題分析，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請負責撰寫彈性課程的老師於 5/15(星期三)前將課程計畫寄給教學組，進行彙整。
校定課程於 6/7(星期五)由領召彙整後寄給教學組。

（二）英語領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況及試題分析，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請負責撰寫彈性課程的老師於 5/15(星期三)前將課程計畫寄給教學組，進行彙整。
校定課程於 6/7(星期五)由領召彙整後寄給教學組。

（三）數學領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況及試題分析，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請負責撰寫彈性課程的老師於 5/15(星期三)前將課程計畫寄給教學組，進行彙整。

校定課程於 6/7(星期五)由領召彙整後寄給教學組。

(四) 自然領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況及試題分析，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請負責撰寫彈性課程的老師於 5/15(星期三)前將課程計畫寄給教學組，進行彙整。

校定課程於 6/7(星期五)由領召彙整後寄給教學組。

(五) 社會領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況及試題分析，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請負責撰寫彈性課程的老師於 5/15(星期三)前將課程計畫寄給教學組，進行彙整。

校定課程於 6/7(星期五)由領召彙整後寄給教學組。

(六) 綜合領域

1. 請負責撰寫校定課程於 6/7(星期五)由領召彙整後寄給教學組。

(七) 藝文領域

1. 請負責撰寫校定課程於 6/7(星期五)由領召彙整後寄給教學組。

(八) 健體領域

1. 請負責撰寫校定課程於 6/7(星期五)由領召彙整後寄給教學組。

(九) 科技領域

1. 請負責撰寫校定課程於 6/7(星期五)由領召彙整後寄給教學組。

柒、討論事項：

案由一：請討論 114 學年度申請素養導向教師學習社群的輪值領域。

說明：自 111 學年度起輪值順序(每社群至少需 3 人)，1. 特教領域 2. 自然及科技領域 3. 英文領域 4. 國文、社會及藝術領域 5. 健體及綜合領域 6. 數學領域 已輪值完畢，請討論是否需要重新分配抽籤或是依照上面順序重新輪值。

決議：依照前面順序輪值：同意 8 不同意 1 無意見 2

案由二：請討論自 114 學年度課程計畫「質性課程評鑑」之輪值領域。

說明：自 113 學年度開始的課程計畫需放入前一學年度(112 學年度)1 門課程的質性評鑑(部定課程或彈性課程皆可)，今年由社會領域 8 年級彈性課程-經典閱讀進行質性課程評鑑。往後請各領域討論輪值方式。

決議：自 113 學年度開始

1. 健體領域
2. 綜合領域
3. 特教領域
4. 英語領域
5. 自然領域
6. 國文領域
7. 數學領域
8. 科技領域
9. 藝術領域
10. 社會領域

捌、臨時動議：

各領域的老師有其他問題需要提出討論跟解決，可以提出。

國文：無。

英文：無。

數學：無。

自然：無。

社會：無。

健體：無。

藝文：無。

綜合：無。

特教：無。

玖、主席結論：

1. 感謝各位領召參加會議
2. 教務處 9 年級會考後巡堂要加強。
3. 領域會議中討論明年會考後，九年級要進行的內容。
4. 教學正常化訪視重點請各位領召向各位老師宣導。

壹拾、散會(12 時 50 分)

機關簽

檔 號：113/111/1

保存年限：5年

簽 於 教務處

日期：113年6月2日

主旨：有關112學年度第2學期第3次課程發展委員會會議紀錄，陳鈞長核示。

說明：

一、112學年度第2學期第3次課程發展委員會會議已於113年5月30日(星期四) 12:30召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳鈞長閱。

擬辦：陳鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

第一層決行			
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	核稿	決行
教學組 教長 呂宗儒 0602-8222 教務主任 許惠萍 0603 (430)			富岡國民中學 校長 楊沛榮 0604 1314

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 113 學年度第 2 學期第 3 次課程發展委員會議記錄

壹、時間：113 年 5 月 30 日(星期四) 12:30

貳、地點：圖書室

參、主持人：楊沛縈校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議流程：

一、主持人致詞：。

謝謝各位委員參與，請教學組進行業務報告。

二、業務報告：

(一) 學藝活動：

1. 113 年 6 月 2 日由 9 年 1 班鄭語婕、7 年 2 班鄭湘婷、7 年 3 班姜安庭、葉育彤參加 2024 桃園客語說故事比賽，當日帶隊教師為許惠萍主任、呂宗儒組長及宋家蓁老師。
2. 請學習領域社群於 6/10(星期一)前完成各項成果。
3. 112 學年度第 2 學期勤學班最後一天上課為 6/26(星期三)。
4. 113 學年度暑假勤學班調查表，5/31(星期五)會發給七、八年級同學，預計上課日期為 7/1(星期一)開始，7/26(星期五)結束。

(二) 敬請協助事項：

1. 請各領域於 6/10(星期一)前完成負責的各項課程計畫內容，預計於 6/18(星期二)召開課程計畫審查會議。
2. 113 年「國中教育會考」教師試題意見調查(請各位老師協助上網填寫)，問卷網址：<https://cap.rcpet.edu.tw/survey>，填寫日期：自 113 年 5 月 19 日(星期日)至 113 年 6 月 21 日(星期五)止(5/15 已寄 e-mail 給各位老師)。

(三) 課程與教學注意事項：

1. 請各領域記錄人員於領域會議後，將會議紀錄之簽到表紙本交給教學組，會議記錄 e-mail 寄給教學組進行彙整。

(四) 宣導事項

1. 教育部國民及學前教育署(以下簡稱國教署)函釋有關國民中小學於寒暑假辦理學藝活動之當日下午辦理社團活動及營隊，及於上課期間之早自習提供學生練習卷等情事是否違規(請參閱附件說明)。

陸、領域宣達及討論事項：

一、各領域：

(一) 國文領域

1. 請就 112 學年度第 2 學期第 2 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)。
2. 113 年「國中教育會考」教師試題意見調查(請各位老師協助上網填寫)，問卷網址：<https://cap.rcpet.edu.tw/survey>，填寫日期：自 113 年 5 月 19 日(星期日)至 113 年 6 月 21 日(星期五)止(5/15 已寄 e-mial 給各位老師)。

(二) 英語領域

1. 請就 112 學年度第 2 學期第 2 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)。
2. 113 年「國中教育會考」教師試題意見調查(請各位老師協助上網填寫)，問卷網址：<https://cap.rcpet.edu.tw/survey>，填寫日期：自 113 年 5 月 19 日(星期日)至 113 年 6 月 21 日(星期五)止(5/15 已寄 e-mial 給各位老師)。

(三) 數學領域

1. 請就 112 學年度第 2 學期第 2 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)。
2. 113 年「國中教育會考」教師試題意見調查(請各位老師協助上網填寫)，問卷網址：<https://cap.rcpet.edu.tw/survey>，填寫日期：自 113 年 5 月 19 日(星期日)至 113 年 6 月 21 日(星期五)止(5/15 已寄 e-mial 給各位老師)。

(四) 自然領域

1. 請就 112 學年度第 2 學期第 2 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)。
2. 113 年「國中教育會考」教師試題意見調查(請各位老師協助上網填寫)，問卷網址：<https://cap.rcpet.edu.tw/survey>，填寫日期：自 113 年 5 月 19 日(星期日)至 113 年 6 月 21 日(星期五)止(5/15 已寄 e-mial 給各位老師)。

(五) 社會領域

1. 請就 112 學年度第 2 學期第 2 次段考，進行試題分析(至少一題針對學生迷思概念作說明)。
2. 113 年「國中教育會考」教師試題意見調查(請各位老師協助上網填寫)，問卷網址：<https://cap.rcpet.edu.tw/survey>，填寫日期：自 113 年 5 月 19 日(星期日)至 113 年 6 月 21 日(星期五)止(5/15 已寄 e-mial 給各位老師)。

(六) 綜合領域

無。

(七) 藝文領域

1. 無。

(八) 健體領域

1. 無。

(九) 科技領域

1. 無。

(十) 特殊領域

1. 無。

柒、討論事項：

無。

捌、臨時動議：

請各領域老師是否有其他問題需要提出討論與解決。

國文領域：無。

英文領域：無。

數學領域：無。

自然領域：無。

社會領域：無。

健體領域：無。

綜合領域：無。

藝文領域：無。

科技領域：無。

特教領域：無。

玖、主席結論：

1. 下次開會時間為 6/18(星期二)主要任務為審查課程計畫。

2. 每學年都會進行教學正常化訪視，麻煩各位老師依照課程計畫進行課程，學校也體諒老師學生在會考後比較不易專注，各處室也會安排宣導或者校外訪視，減輕各位老師的壓力。

壹拾、散會(12 時 50 分)

桃園市立富岡國中 112 學年度第 2 學期第 3 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：113 年 05 月 30 日(星期四) 12:30

2. 地點：圖書室

3. 主持人：楊沛縈校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	楊沛縈	楊沛縈	
2.	家長代表	鄧新聖	假	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	學務主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	公差	
6.	輔導主任	林志祥	林志祥	
7.	教學組長	呂宗儒	呂宗儒	
8.	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	訓育組長兼英語領域召集人	黃寶珠	黃寶珠	
10.	輔導組長兼綜合領域召集人	廖芝瑩	廖芝瑩	
11.	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
12.	教師兼自然領域召集人	吳兆賢	吳兆賢	
13.	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
14.	教師兼科技領域召集人	陳玉芳	陳玉芳	
15.	教師兼特教領域召集人	賴慈容	賴慈容	

機關簽

檔 號：113/111/1

保存年限：5年

簽 於 教務處

日期：113年6月18日

主旨：有關112學年度第2學期第4次課程發展委員會會議紀錄，陳鈞長核示。

說明：

一、112學年度第2學期第4次課程發展委員會會議已於113年6月18日(星期二) 12:30召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳鈞長閱。

擬辦：陳鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

第一層決行			
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	核稿	決行
教學組 呂宗儒 0618/156 教務主任 許惠萍 0619 0940			3/ 0619 富岡國民學校 楊沛榮 校長 11024

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 112 學年度第 2 學期第 4 次課程發展委員會記錄

壹、時間：113 年 6 月 18 日(星期二) 12:30

貳、地點：會議室

參、主持人：楊沛榮校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、討論事項：

案由一：有關 113 學年度特教班課程計畫乙案，提請討論。

說 明：113 學年度特教班課程計畫，需經過課發會討論通過。

請委員討論依據檢核表項目，審查 113 學年度課程計畫。

決 議：出席 14 人，同意通過 14 人，不同意 0 人，無意見 0 人。

案由二：有關 113 學年度課程計畫乙案，提請討論。

說 明：113 學年度課程計畫，需經過課發會討論通過。

請委員討論依據檢核表項目，審查 113 學年度課程計畫。

決 議：出席 14 人，同意通過 14 人，不同意 0 人，無意見 0 人。

案由三：有關行政業務減課事宜乙案，提請討論。

說 明：1. 依據 113 年 6 月 17 日府教中字第 1130151768 號，17

班以下學校行政協助教師可減課總節數為每週 26 節。

2. 依據中華民國 113 年 2 月 5 日國中小教師協助學務工作專案減課，本校每週可減課 2 節。

3. 112 學年度減課教師與節數如下：

(1) 學務處行政協助教師 1 名-減課 6 節。

(2) 各處室組長 8 名-減課 2 節，共 16 節。

(3) 各處室主任 4 名-減課 1 節，共 4 節。

請委員討論協助行政人員 113 學年度任課節數。

決 議：尚有兩節減課為說明 2 之學務減課，故減課分配於學務主任級生教組長各 1 節。

113 學年度減課人員及節數如下

(1) 學務處行政協助教師 1 名-減課 6 節。

(2) 各處室組長 8 名-減課 2 節，生教組長再減 1 節，共 17 節。

(3) 各處室主任 4 名-減課 1 節，學務主任再減 1 節，共 5 節。

出席 14 位，同意 14 位，不同意位 0，無意見 0 位。

陸、臨時動議：

請各領域老師是否有其他問題需要提出討論與解決。

國文領域：無。

英文領域：無。

數學領域：無。

自然領域：無。

社會領域：無。

健體領域：無。

綜合領域：無。

藝文領域：無。

特教領域：無。

柒、主席結論：

感謝各位委員協助審查課程計畫。

捌、散會(12 時 55 分)

桃園市立富岡國中 112 學年度第 2 學期第 4 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：113 年 06 月 18 日(星期二) 12:30

2. 地點：會議室

3. 主持人：楊沛縈校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	楊沛縈	楊沛縈	
2.	家長代表	鄧新聖	做	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	學務主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	郭怡君	
6.	輔導主任	林志祥	林志祥	
7.	教學組長	呂宗儒	呂宗儒	
8.	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	訓育組長兼英語領域召集人	黃寶珠	黃寶珠	
10.	輔導組長兼綜合領域召集人	廖芝瑩	廖芝瑩	
11.	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
12.	教師兼自然領域召集人	吳兆賢	吳兆賢	
13.	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
14.	教師兼科技領域召集人	陳玉芳	陳玉芳	
15.	教師兼特教領域召集人	賴慈容	賴慈容	