

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：108年8月29日

主旨：有關108學年度第1學期第1次課程發展委員會會議紀錄，
陳 鈞長核示。

說明：

一、108學年度第1學期第1次課程發展委員會會議已於108年8月29日(星期四)08:20召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳 鈞長閱。

擬辦：陳 鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

第一層決行			
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	核稿	決行
教務組 學務組 呂宗儒 教務主任 許惠萍 0829 1610			陳思哲 富岡國民中學 校長 陳思哲

校對兼發文：

監印：

0830
0915

桃園市立富岡國中 108 學年度第 1 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：108 年 8 月 29 日(星期四)上午 8:20

2. 地點：會議室

3. 主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序 號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	陳思嘉	陳思嘉	
2.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
3.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
4.	總務主任	郭怡君	郭怡君	
5.	輔導主任	林志祥	林志祥	
6.	教學組長兼科技領域召集人	呂宗儒	呂宗儒	
7.	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
8.	教師兼英語領域召集人	蔡雅玲	蔡雅玲	
9.	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
10.	教師兼自然領域召集人	高信哲	高信哲	
11.	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
12.	教師兼綜合領域召集人	陳玗汝	陳玗汝	
13.	教師兼特教領域召集人	王麗貞	王麗貞	

桃園市立富岡國中 108 學年度第 1 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：108 年 8 月 29 日(星期四)上午 8：20

貳、地點：會議室

參、主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到表

伍、會議議程：

一、主持人致詞：

這個學年因開始要進行 108 課綱實施，有相當多的配套方案要進行。

1. 所有的老師都需要參加領域領綱的研習，這項研習為參加的老師需要成報教育局追蹤，請各位老師務必參加。
2. 補救教學改名為國民小學暨國民中學學生學習扶助方案，如果進行篩選測驗的未通過率太低或是期末進步率太低都需要跟教育局進行報告。

二、業務報告：

(一) 學藝活動

1. 台灣母語日的活動方式，將於隔週（星期三）升旗時進行全校客語教學，感謝盧秀景老師協助主持教學活動。
2. 本學期原住民課程開設泰雅族語、卑南族語、排灣族語。
3. 9/9(星期一) 開始第 8 節課後學藝活動。
4. 9/9(星期一) 開始補救教學課程，符合的名單(5 月進行的施測不及格名單)同意書教學組會交給各班導師，如有其他推薦參加的學生(非施測不合格)，可另外再向教學組索取同意書。
5. 9/16(星期一)開始進行 107 學年度第 2 學期補考。
6. 校外比賽日期及相關人員如下，請確認參賽學生及指導教師。

比賽項目	報名日期	比賽日期	參賽者	指導教師
作文	已報名完成	9/8 興國國小 新明國小 文化國小	李至涵	郭佳容
字音字形			林家辰	郭佳容
寫字			羅章瓊	郭佳容
國文演說			盧心如	曾嫻妮
客語演說			顏亘岑	盧秀景
國語朗讀			倪禎彥	曾嫻妮

客語朗讀			沈筱甄	宋增璽
------	--	--	-----	-----

7. 9/3(星期二)、9/4(星期三)上午為 9 年級第 1 次模擬測驗，請各位任課教師提前 5 分鐘到班，方便前 1 節課的監考教師能準備下一節。
8. 9/12(星期四) 第 2~4 節 7 年級要進行新生學力測驗，由任課老師隨班監考。
9. 10/8(星期二)、10/9(星期三)為第 1 次定期評量。
10. 8 年級星期一第 7 節自習課需進行英語繪本閱讀計畫。(請 8 年英語教師協助將班上同學進行異質性分組，每組約 4 人)
11. 8/30(星期五)-9/6(星期五)按 8/29(星期四)發下的原課表上課，各位老師如需調課請於 9/5(星期四)前找教學組完成調課。9/9(星期一)之後的課程將按新課表上課。

注意：

配合多元學習班課程以下班級課程進行綁課：

801：國文、英語、國際文化、數學。

802：國文、英語、國際文化、數學。

901：國文、英語、數學。

902：國文、數學。

903：國文、英語、數學。

國文	901+902+903	左列三個組的國文課不可重疊
	801	
	802	
英語	901	左列四個班的英語課不可重疊
	903	
	801	
	802	
數學	901+902	左列四個組的數學課不可重疊
	903	
	801	
	802	

配合技藝教育課程以下班級課程進行綁課：(星期三第 5 節)

901：家政。902：家政。903：家政。

綜合領域課程或彈性課程。

配合族語老師上課時間，以下班級課程進行綁課(課程約兩週一次抽離、可調課)：

702：星期一第 7 節表演藝術、第 8 節

星期五第 7 節音樂、第 8 節

901：星期一第 5 節 視覺藝術、第 6 節 童軍。

星期五第 5 節 表演藝術、第 6 節 音樂課。

903：星期四第 6 節 童軍、第 7 節表演藝術。

配合學習領域社群，以下老師不排課時段。

星期二第 5~6 節：許惠萍主任、郭佳容主任、陳玥汝老師。

星期一第 5~6 節：黃千榕組長、蔡雅玲老師。

請各位老師如需調課，請按照上述規則調課。

(二) 教師研習

1. 各領域召開領域會議後，請將會議記錄電子檔在 3 天內寄給教學組長，領域會議紀錄格式已寄給各位領召。
2. 8/29(星期四)13:00 辦理「多元文化」研習，請各位老師抽空參加。
3. 領綱課程增能研習，請全校正式教師及代理老師務必參加。(應參加未參加教師教育局將會追蹤)

(1) 國語文領域：109.03.17(二) 13:30~16:00 武漢國中。

(2) 英語文領域：108.10.14(一) 13:30~16:00 石門國中。

(3) 數學領域：109.03.19(四) 13:30~16:00 瑞坪國中。

(4) 自然領域：108.11.15(五) 13:30~16:00 楊梅國中。

(5) 社會領域：109.03.12(四) 13:30~16:00 凌雲國中。

(6) 藝術領域：108.09.19(四) 09:00~11:30 楊光國中小。

(7) 健體領域：109.05.27(三) 09:00~11:30 仁美國中。

(8) 綜合領域：108.12.17(二) 09:00~11:30 楊明國中。

4. 領域課程評鑑研習，請各領域務必派員參加。

(1) 國語文領域：109.04.14(二) 13:30~15:30 治平中學。

(2) 英語文領域：109.01.06(一) 13:30~15:30 光明國中。

(3) 數學領域：109.03.12(四) 13:30~15:30 大園國中。

(4) 自然領域：109.03.20(五) 13:30~15:30 建國國中。

(5) 社會領域：109.04.09(四) 13:30~15:30 大竹國中。

(6) 藝術領域：109.03.19(四) 09:30~11:30 光明國中。

(7) 健體領域：109.03.11(三) 09:30~11:30 八德國中。

(8) 綜合領域：109.03.10(二) 09:30~11:30 內壢國中。

(三) 敬請協助事項

1. 請老師們於教室日誌簽名時，簽名字或全名，勿只簽姓氏，並請任課老師注意學生填寫教學內容的恰當性。

2. 請學習領域社群成員，討論這學期備觀課或研究會的時間。

3. 因 108 課綱實施，公開課計畫實施要點

(1) 教學組需於 9/30 前於學校網站上傳第 1 學期的辦理場次。

(2) 學校於備課前一週對授課班級家長代表發放調查表。

請 7 年級授課教師於 9/20(星期五)前至教務處填寫公開備課、觀課、議課的時間與班級。

(四) 課程與教學注意事項

1. 請各領域記錄人員於 9/6 (星期五) 前交，將會議紀錄與任務分配表給教學組，感謝各位教師辛苦的協助教學組。

2. 教科書、習作、實驗紀錄本等，學生購買的書籍請老師一定要使用，該批改的作業請確實批閱，以提升學生學習成效。12/9(星期一)起將舉行作業抽查。

3. 請各次定期評量之命題老師，將試題、答案及審題記錄一併繳交給教學組，(含電子檔)，段考前請同領域教師協助審題，並於段考結束後 1 週內將成績上傳 (如有問題請洽教學組)。

4. 本校參加桃園市國中試題題庫暨診斷學習教育資訊系統初期建置計畫，有畫卡的考科註冊組會將讀卡資料上傳，以利進行試題分析；另外，試題與答案之電子檔也會上傳，以利進行建置題庫。

5. 自 108 學年度起，全面使用雲端學務系統輸入學生成績。

6. 請任課老師注意專科教室使用之安全與維護(用火安全、強酸強鹼、機具使用、保持整潔…等)。

7. 本校學生成績評量作業規定因應 108 新課綱，需針對一百零八年八月一日以後入學之學生修訂，草案如附件。

陸、討論事項：

一、共同討論事項：

(一) 定期評量出/審題教師

(二) 命題競賽教師

(三) 作業抽查的範圍

(四) 除指定參加對象之研習(如:召集人)外,請利用領域研討會時間
排定教師參加研習序號,以利行政單位處理報名作業。

(五) 議題融入教學之學習單設計

二、領域事項：

(一) 國文領域

1. 校內語文競賽計畫是否需要修正,出題與評審教師。
2. 國文抽背範圍與負責教師。
3. 請討論 108 學年度第 1 學期補考的出題老師及審題老師。
4. 請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。

(二) 英語領域

1. 英語月競賽計畫是否需要修正,出題與評審教師。
2. 英語朗誦範圍。
3. 請討論 108 學年度第 1 學期補考的出題老師及審題老師。
4. 請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。

(三) 數學領域

1. 請討論 108 學年度第 1 學期補考的出題老師及審題老師。
2. 請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
3. 請討論數學競試命題教師。

(四) 自然領域

1. 請討論自然科學趣味競賽競賽辦法及評審教師。
2. 請討論 108 學年度第 1 學期補考的出題老師及審題老師。
3. 請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
4. 請討論科展指導老師。

(五) 社會領域

1. 請討論 108 學年度第 1 學期補考的出題老師及審題老師。
2. 請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。

(六) 綜合領域

1. 請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
2. 請討論 108 學年度定期評量次數為 2 次或 3 次。

(七) 藝文領域

1. 請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
2. 請討論 108 學年度定期評量次數為 2 次或 3 次。

(八) 健體領域

1. 請討論平時評量各項分數比重是否需要修正。
2. 請討論 108 學年度第 1 學期補考的出題老師及審題老師。

3. 請討論 108 學年度定期評量次數為 2 次或 3 次。

(九) 科技領域

1. 請討論 108 學年度定期評量次數為 2 次或 3 次。

柒、提案討論：

案由一：請討論 109 學年度八年級課程計畫校訂課程名稱。

說明：109 學年度八年級開始實施 108 新課綱，九年級仍舊沿用九年一貫課程，八年級有 6 節為校本課程，目前規劃班週會 1 節、社團 1 節，請各位委員討論剩下 4 節課如何規劃。

決議：請各領域討論後，於下次課發會由哪些領域撰寫課程計畫。

案由二：請討論彈性課程的評量方式：

(1) 定期成績一學期幾次

(2) 是否要實施定期評量，若要實施定期評量，亦請討論一學期幾次(最多 3 次)

說明：依規定「彈性學習課程評量，應以平時評量為原則，並得視需要實施定期評量」但需經由課發會通過後，始可進行定期評量。

決議：(1) 閱讀與寫作：不要進行定期評量。

(2) 生活美語：不要進行定期評量。

(3) 數學桌遊：不要進行定期評量。

(4) 生物科學與環境教育：不要進行定期評量。

(5) 班會：不要進行定期評量。

(6) 社團：不要進行定期評量。

捌、臨時動議：

國文領域：無。

英文領域：無。

數學領域：無。

自然領域：無。

社會領域：無。

健體領域：無。

綜合領域：無。

藝文領域：無。

科技領域：無。

特教領域：無。

捌、主席結論：

1. 補救教學改名為國民小學暨國民中學學生學習扶助方案，如果進行篩選測驗的未通過率太低或是期末進步率太低都需要跟教育局進行報告。
2. 這個學年度仍然有向教育局申請英語繪本閱讀計畫，由 8 年級同學於自習課進行課程。

玖、散會(上午 8:50)。

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：108年10月27日

主旨：有關108學年度第1學期第2次課程發展委員會會議紀錄，
陳 鈞長核示。

說明：

一、108學年度第1學期第2次課程發展委員會會議已於108年10月24日(星期四)12:25召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳 鈞長閱。

擬辦：陳 鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

第一層決行			
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	核稿	決行
教務組 學務組 呂宗儒 10271050 教務主任 許惠萍 1028 1055			可 1028 富國國民中學 陳思嘉 校長 1300

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 108 學年度第 1 學期第 2 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：108 年 10 月 24 日(星期四) 12:30

貳、地點：會議室

參、主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、主持人致詞：

這陣子學校有相當多的活動，感謝各位老師的協助。

二、業務報告：

(一) 學藝活動：

1. 10/19(星期六) 北區客家藝文競賽已比賽完畢，本校榮獲客家藝文戲劇組優等。
2. 校內語文競賽將在 10/30(星期三)完成，比賽各組前三名如附件 1，請國文領域老師討論推派 109 年度桃園市語文競賽的參賽選手及指導老師。
3. 12/3(星期二)早自習將進行英語單字、閱讀測驗，請各位導師當天協助監考，12 月英語月各項競賽報名表預計於 11/11(星期一)發出。
4. 12/4(星期三)第 6 節進行英語朗讀比賽。
5. 12/11(星期三)第 6 節將舉辦英語歌唱比賽。

(二) 研習活動

1. 11/27(星期三) 13:00~14:30 進行教師研習，主題：教師備觀議課歷程，講師：臺北市立西湖國民中學 劉榮嫦退休校長。
2. 請各位有非專長授課的教師，請務必參加輔導團舉辦的非專長授課研習。

(三) 敬請協助事項：

1. 巡堂人員巡堂完畢後，請將巡堂後發現的狀況照會相關老師及處室。
2. 請基礎社群及初階教師專業社群於 1/3(星期五)前完成至少三次的會議紀錄(最好是計畫的一半以上)，將紙本會議紀錄及簽到表交給教學組進行彙整，由教學組上傳至輔導團網站。
3. 下學期開始，進行公開課的教師，請自行協調老師至教務處借用攝影機進行拍攝，影片也請於歸還前進行擷取(但請暫時不要刪除)。
4. 桃園市國中試題題庫紀診斷學習教育資訊網，網址：
163.30.200.23/idiag_junior 帳號：034530 密碼：p9999。

(四) 課程與教學注意事項：

1. 請各領域記錄人員於領域會議後，將會議紀錄紙本及簽到表交給教學

組進行彙整。

2. 除藝文領域外，其餘課程(含第八節)請勿讓學生進行運動會創意表演的練習。
3. 109 課程計畫校定課程部分，如有申請校訂課程的領域，請盡量試著撰寫跨領域課程。

陸、領域宣達及討論事項：

一、各領域：

(一) 國文領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請依據 108 年國中教育會考結果，研議有效提生學生學力品質之策略。

(二) 英語領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請依據 108 年國中教育會考結果，研議有效提生學生學力品質之策略。

(三) 數學領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請依據 108 年國中教育會考結果，研議有效提生學生學力品質之策略。

(四) 自然領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請依據 108 年國中教育會考結果，研議有效提生學生學力品質之策略。
3. 請補上上次會議討論生物科學與環境教育定期評量的輸入次數。
4. 請補上次討論科展指導老師的名單。

(五) 社會領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請依據 108 年國中教育會考結果，研議有效提生學生學力品質之策略。

(六) 綜合領域

1. 無。

(七) 藝文領域

1. 無。

(八) 健體領域

1. 無。

(九) 特教領域

1. 無。

(十) 科技領域。

1. 無。

柒、討論事項：

案由一：請討論 109 學年度八年級課程計畫校訂課程名稱。

說明：109 學年度八年級開始實施 108 新課綱，九年級仍舊沿用九年一貫課程，八年級有 6 節為校本課程，目前規劃班週會 1 節、社團 1 節，請各位

委員討論剩下 4 節課如何規劃。

決議：請各領域這次在領域會議務必討論，我們能夠在下次課發會作成決議。

捌、臨時動議：

一、國文領域：無。

二、英文領域：無。

三、數學領域：無。

四、自然領域：無。

五、社會領域：無。

六、健體領域：無。

七、綜合領域：無。

八、藝文領域：創意表演的部分，應該可以在其他領域課程結合，如口號的部分，可以和童軍課程結合，不只是在藝文領域課程練習而已。

校長回覆：創意進場的部分原本在上一次的運動會籌備會議，經過校內導師表決才取消，因藝文領域表示取消相當可惜，才會改為藝文領域成果發表-創意表演，因此今年度仍是在藝文課程練習。如果需要結合其他課程練習，可以在下一次的籌備會先進行討論。

九、特教領域：無。

十、科技領域：無。

玖、主席結論：

謝謝大家的參與。

壹拾、散會(12 時 50 分)

附件 1

比賽項目	年級	名次	班級	姓名
	七	二	701	翁子棋
	七	三	701	楊雅惠
	八	三	801	潘尚竹
書法組	七	三	703	林依錫
	八	一	801	彭云詩
	八	二	801	劉純含
	八	三	802	鍾姍憇
字音字形組	七	三	701	黃翔義
	八	一	803	張芸瑄
	八	二	801	彭裕羽
	八	三	802	張淳薰
國語演說組				
國語朗讀組	七	三	702	鄭廷弘
	八	一	801	劉純含
	八	二	801	倪祺彧
	八	三	803	徐嘉紋
客語演說組				
客語朗讀組	七	一	701	王顥慈
	七	二	702	王鳳馨
	七	三	701	呂承壕
	八	一	803	沈筱甄
	八	二	802	邱俐晴
	八	三	802	黃韋茹

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 次課程發展委員會會議 簽到表

開會時間：108 年 10 月 24 日(星期四) 12:30

地點：會議室

主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

出席人員：如簽到表

序 號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	陳思嘉	陳思嘉	
2.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
3.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
4.	總務主任	郭怡君	郭怡君	
5.	輔導主任	林志祥	林志祥	
6.	教學組長兼科技領域召集人	呂宗儒	呂宗儒	
7.	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
8.	教師兼英語領域召集人	蔡雅玲	蔡雅玲	
9.	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
10.	教師兼自然領域召集人	高信哲	高信哲	
11.	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
12.	教師兼綜合領域召集人	陳珮汝	陳珮汝	
13.	教師兼特教領域召集人	王麗貞	王麗貞	

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：108年12月13日

主旨：有關108學年度第1學期第3次課程發展委員會會議紀錄，
陳 鈞長核示。

說明：

一、108學年度第1學期第3次課程發展委員會會議已於108年12月12日(星期四)12:25召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳 鈞長閱。

擬辦：陳 鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

裝

訂

線

第一層決行

承辦機關(單位)

會辦機關(單位)

核稿

決行

教學組 呂宗儒

教務主任 許惠萍

1213
1100

郭怡君
12131105

富岡國民中學 陳思嘉 校長

1213

1512

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 108 學年度第 1 學期第 3 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：108 年 12 月 12 日(星期四) 12:30

貳、地點：會議室

參、主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、主席致詞：

學期即將到尾聲，感謝各位老師今年的協助。

二、教務處業務報告：

(一) 學藝活動：

1. 英語月各項活動已於 12/11(星期三)第 6 節週會課辦理完畢，英語歌唱比賽，成績已公告在教務處門口。
2. 12/18(星期三)、12/19(星期四)進行 9 年級 1~4 冊模擬考，請各位 9 年級任課老師提前 5 分鐘進班監考，方便上一節監考老師準備下一節課。
3. 12/24(星期二) 早自修進行數學競試，請各班導師協助到班監考。
4. 12/9(星期一) 從 9 年級開始進行作業抽查，請各位任課老師協助學生作業的訂正。
5. 寒假學藝活動今年不舉辦，政治大學法律社與本校合作舉辦為期三天(2/5~2/7)的冬令營，請鼓勵不需補考的同學參加。
6. 因補救教學有 72 節的節數限定，預計 7、8 年級課程會於 1/15(星期三)最後一次上課，9 年級於 1/17(星期五) 上 1 節。
7. 請鼓勵有需要補考的同學參加勤學班(2/3~2/7)。未參加勤學班或冬令營的同學需寫寒假作業。

(二) 敬請協助事項：

1. 11/11(星期一)教學正常化訪視，訪視委員意見如附件，請各位老師協助辦理
 - (1) 請各領域每學期至少進行三次領域會議，會議中需專業性對話或研習心得分享(如領域召集人研習、非專常授課增能研習、職群增能體驗研習……等)並交紙本給教學組留存。
 - (2) 彈性課程的部分，需注意學生是否寫錯(如國際文化寫成英語)。
2. 108 學年度第 1 學期補考出題通知單在 12/9(星期一)發出，請各出題老師於 12/27(星期五)前交給教學組，方便印製裝訂轉交補救教學老師。(也請健體領域、綜合領域、藝文領域八年級的部分出題)

3. 第 3 次定期評量的出題通知 12/27(星期五)會發給各位出題老師，請各位出題老師盡量在 1/3(星期五)前繳交。
4. 段考期間，第 5、6 節，老師如有課者，則需到班看自習或是參加研習。
5. 請學習領域社群於 1/3 前完成 3 次會議紀錄(電子檔及紙本附簽到表)交給教學組，完成本學期上傳作業。

(三) 課程與教學注意事項：

1. 請各領域記錄人員於領域會議後，將會議紀錄之紙本給教學組進行彙整。

陸、領域宣達及討論事項：

一、各領域：

(一) 國文領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請討論充實校內圖書的推薦書籍。

(二) 英語領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請討論充實校內圖書的推薦書籍。

(三) 數學領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請討論充實校內圖書的推薦書籍。

(四) 自然領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請討論充實校內圖書的推薦書籍。

(五) 社會領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 請討論充實校內圖書的推薦書籍。

(六) 綜合領域

1. 請補交本學期第 2 次領域會議紀錄。
2. 請討論 8 年級補考名單。
3. 請討論充實校內圖書的推薦書籍。

(七) 藝文領域

1. 請補交本學期第 2 次領域會議紀錄。
2. 請討論 8 年級補考名單。
3. 請討論充實校內圖書的推薦書籍。

(八) 健體領域

1. 請討論充實校內圖書的推薦書籍。

(九) 特教領域

1. 請討論充實校內圖書的推薦書籍。

柒、討論事項：

案由一：請討論 109 學年度八年級課程計畫校訂課程名稱。

說明：109 學年度八年級開始實施 108 新課綱，九年級仍舊沿用九年一貫課程，八年級有 6 節為校本課程，目前規劃班週會 1 節、社團 1 節，請各位委員討論剩下 4 節課如何規劃。

決議：由英語、數學、自然及社會領域負責撰寫 109 學年度 8 年級彈性課程課程計畫。

捌、臨時動議：

國文領域：無。

英語領域：無。

數學領域(郭怡君主任)：901 沈智亭、902 劉軒志在多元學習班數學科的定期評量分別為 23 分及 30 分，但他們在原班的定期評量成績卻有 44 分及 32 分，而余長威在多原班的定期評量成績有 60 分，不知是什麼原因造成這個狀況。

特教領域回覆：多元班老師給予原班任課老師的成績可當作參考使用。

校長回覆：多元班學生成績在特推會中有討論，請老師依照特推會決議輸入成績，也請多元班老師找出之前的會議決議。

自然領域：1. 生物實驗室是否可增設水槽及小冰箱(檢體)。

2. 因課發會成員幾乎為主任及導師，是否可針對導師會報已宣導過的部分參閱帶過即可，針對未提過的部份重點提出，留下的時間可進行討論。

校長回覆：生物教室等現場勘後回覆。

社會領域：無。

健體領域：無。

藝文領域：無。

綜合領域：1. 領域會議的次數是否可減少，因本校任課老師幾為配課，沒有共同的領域時間每學期兩次召開會議，已是困難。

2. 是否可請競試的出題老師考量考試時間出題，因學生反映都寫不完。以這次 9 年級閱讀測驗為例，901 全班都寫不完，902 只有張禹彤寫完。(以導師身分提出)

校長回覆：可利用午休時間進行領域會議，教學正常化委員希望我們能夠在每次課發會之後進行宣導及討論。

教學組回應：下次會在提醒出題老師。

特教領域：職業教育課是否可以請總務處增加水管。

多元班 7 年級鑑定有兩位學生通過，是否會進行課表異動。

玖、主席結論：

謝謝大家的參與。

玖、散會(12 時 50 分)

桃園市立富岡國中 108 學年度第 3 次課程發展委員會會議 簽到表

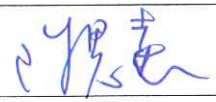
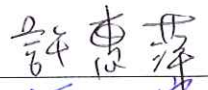
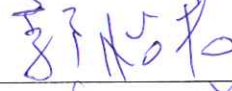
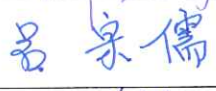
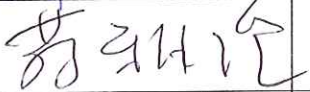
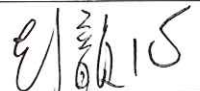
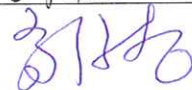
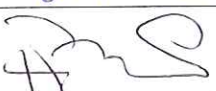
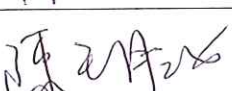
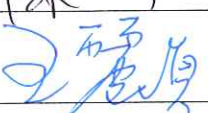
1. 開會時間：108 年 12 月 12 日(四) 12:30

2. 地點：會議室

3. 主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序 號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	陳思嘉		
2.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍		
3.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容		
4.	總務主任	郭怡君		
5.	輔導主任	林志祥		
6.	教學組長兼科技領域召集人	呂宗儒		
7.	設備組長兼健體領域召集人	許齡之		
8.	教師兼英語領域召集人	蔡雅玲		
9.	教師兼數學領域召集人	彭韻心		
10.	教師兼自然領域召集人	高信哲		
11.	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻		
12.	教師兼綜合領域召集人	陳珮汝		
13.	教師兼特教領域召集人	王麗貞		

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：109年2月24日

主旨：有關108學年度第2學期第1次課程發展委員會會議紀錄，
陳 鈞長核示。

說明：

一、108學年度第2學期第1次課程發展委員會會議已於109年2月24日(星期一)08:20召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳 鈞長閱。

擬辦：陳 鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

裝

第一層決行
承辦機關(單位)

會辦機關(單位)

核稿

決行

訂

教務組 學務組 呂宗儒
02241958

教務主任 許惠萍

0225

0745

線

富岡國民中學 校長 陳思嘉

0225
0855

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：109 年 2 月 24 日(星期一) 08：20

貳、地點：會議室

參、主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、校長致詞：

新的學期即將開始，還請各位老師都多多協助。

二、教務處業務報告：

(一) 學藝活動：

1. 2/25(星期二)開始進行 9 年級留校自習。
2. 台灣母語日的活動方式，於隔週三升旗時進行全校客語教學，感謝盧秀景老師協助主持教學活動。
3. 3/10(星期二)起 7 年級開始進行客語教學。
4. 3/2(星期一)起 8 年級開始進行英語繪本。
5. 3/3(星期二)~3/4(星期三)9 年級第 3 次複習考，請有課的教師提早到班進行監考。
6. 3/2(星期一)第 8 節課輔開始上課。
7. 3/9(星期一)第 9 節勤學班(學習扶助方案)開始上課。
8. 3/30(星期一)為 9 年級舉行作業抽查、6/1(星期一)為 8 年級舉行作業抽查、6/8(星期一)為 7 年級舉行作業抽查。
9. 本校申請活化教學計劃，如老師有興趣進行公開觀課、議課，請告知教學組安排時間。
10. 6/2(星期二)第 2~4 節 701 需接受「臺灣學生成就長期追蹤評量計畫」，施測地點在電腦教室。
11. 依據桃教中字第 1090010561 號，108 年國中教育會考結果報告，有效減少各學科測驗待加強學生之比率，建請各校參酌本案彙整表內配套策略，規劃適性教學方式，強化學習成效。(彙整表如附件)
12. 教育部國民及學前教育署委請國立臺北教育大學周淑卿教授團隊彙整編撰之「106 素養導向教學設計參考手冊」、「107 素養導向教學設計參考手冊」、「跨領域教學設計參考手冊」及「共備觀議課實施參考手冊」已掛載於網路平臺，請教師參考使用(網址：<https://cirn.moe.edu.tw/WebContent/index.aspx?sid=1172&mid=9296>)

13. 因應新冠肺炎開學研後影影，各科會考考試範圍修正如下

考科	納入考試範圍的第六冊教科書內容	
國文科	翰林、康軒、南一	第 1 至 7 課。
英語科	翰林、康軒、南一	第 1 至 4 課。 試題使用單字依據國民中小學最基本之 1,200 字詞。
數學科	翰林、康軒、南一	1.二次函數，3.統計與機率
社會科	翰林	【第一篇】1.非洲， 2.大洋洲與兩極地區
		【第二篇】1.19 世紀的民族主義與文化發展， 2.新帝國主義與第一次世界大戰
		【第三篇】1.全球化下的多元文化， 2.科技發展
	康軒	【第一單元】1.非洲， 2.大洋洲與兩極地區
		【第二單元】1.十九世紀的政治局勢與文藝發展，2.從新帝國主義到第一次世界大戰
		【第三單元】1.全球化下的資訊傳播與文化交流，2.科技發展與科技倫理
	南一	【主題一】1.非洲，2.大洋洲與兩極地區
		【主題二】1.十九世紀的民族主義與思潮，2.第一次世界大戰
		【主題三】1.全球化的資訊傳播與文化交流，2.科技發展與科技倫理
自然科	翰林	1.電流的熱效應與化學效應，3.變化莫測的天氣
	康軒	1.電的應用，3.千變萬化的天氣
	南一	1.電流的效應，3.複雜多變的天氣

(二) 教師研習：

- 領綱課程增能研習，請全校正式教師及代理老師務必參加。
 - 國語文領域：109.03.17(二) 13:30~16:00 武漢國中。
 - 數學領域：109.03.19(四) 13:30~16:00 瑞坪國中。

(全數數學老師可不參加)

(3) 社會領域：109.03.12(四) 13:30~16:00 凌雲國中。

(4) 健體領域：109.05.27(三) 09:00~11:30 仁美國中。

(許齡之老師可不參加)

2. 領域課程評鑑研習，請各領域務必派員參加。

(1) 國語文領域：109.04.14(二) 13:30~15:30 治平中學。

(2) 數學領域：109.03.12(四) 13:30~15:30 大園國中。

(3) 自然領域：109.03.20(五) 13:30~15:30 建國國中。

(4) 社會領域：109.04.09(四) 13:30~15:30 大竹國中。

(5) 藝術領域：109.03.19(四) 09:30~11:30 光明國中。

(6) 健體領域：109.03.11(三) 09:30~11:30 八德國中。

(7) 綜合領域：109.03.10(二) 09:30~11:30 內壢國中。

(三) 敬請協助事項：

1. 請學習領域社群討論下一次的備課、觀課及議課時間。
2. 各位老師如參加校外專業成長研習，請於領域會議進行分享，並完成教師專業成長心得與分享單，交給教學組存查。
3. 請訓導處協助安排 109 學年度 7、8 年級社團任課老師及負責撰寫課程計畫老師(請參考附件 10-1-2)。
4. 請訓導處協助撰寫班週會課程計畫(請參考附件 10-1-4)。
5. 請進行公開課的老師，自行或協調觀課及議課的老師到教務處借攝影機，於觀課及議課完畢後，將攝影機歸還教務處，並於議後課將回饋單及觀課記錄交教學組存查。

(四) 課程與教學注意事項：

1. 請各領域記錄人員於課發會後一週內將領域會議紀錄之紙本(須附照片及簽到表)給教學組(第一次需有會議紀錄及任務分配表)，方便教學組進行彙整。
2. 語文領域學期成績為國文與英文之平均，若語文領域學期成績及格，則不進行單科的國文或英文之補考。若語文領域學期成績不及格，則進行不及格的國文或英文之補考。

陸、領域宣達及討論事項：

一、共同討論事項：

- (一) 段考出/審題教師
- (二) 作業抽查的範圍
- (三) 補考命題人員

二、各領域：

- (一) 國文領域

1. 國文抽背範圍與負責教師。
2. 請討論 108 學年度第 2 學期補考命題名單。
3. 請討論 109 學年度新生入學測驗命題教師名單。
4. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。
5. 請討論 109 學年度 7 年級彈性課程負責教師(請參考 10-1-1)。
6. 請討論 109 學年度補考方式，如紙筆測驗、報告方式(書面或口頭)…
等多元方式。

(二) 英語領域

1. 英語朗誦範圍。
2. 請討論 108 學年度第 2 學期補考命題名單。
3. 請討論 109 學年度新生入學測驗命題名單。
4. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。
5. 請討論 109 學年度 7、8 年級彈性課程負責教師(請參考 10-1-1)。
6. 請討論 109 學年度補考方式，如紙筆測驗、報告方式(書面或口頭)…
等多元方式。

(三) 數學領域

1. 請討論 108 學年度第 2 學期補考命題教師名單。
2. 請討論 109 學年度新生入學測驗命題教師名單。
3. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。
4. 請討論 109 學年度 7、8 年級彈性課程負責教師(請參考 10-1-1)。
5. 請討論 109 學年度補考方式，如紙筆測驗、報告方式(書面或口頭)…
等多元方式。

(四) 自然領域

1. 請討論 108 學年度第 2 學期補考命題教師名單。
2. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。
3. 請討論 109 學年度 7、8 年級彈性課程負責教師(請參考 10-1-1)。
4. 請討論 109 學年度補考方式，如紙筆測驗、報告方式(書面或口頭)…
等多元方式。

(五) 社會領域

1. 請討論 108 學年度第 2 學期補考命題教師名單。
2. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。
3. 請討論 109 學年度 8 年級彈性課程負責教師(請參考 10-1-1)。
4. 請討論 109 學年度補考方式，如紙筆測驗、報告方式(書面或口頭)…
等多元方式。

(六) 綜合領域

1. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。
2. 請討論 108 學年度第 1、2 學期 9 年級補考出題老師。
3. 請討論 109 學年度補考方式，如紙筆測驗、報告方式(書面或口頭)…等多元方式。

(七) 藝文領域

1. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。
2. 請討論 108 學年度第 1、2 學期 9 年級補考出題老師。
3. 請討論 109 學年度補考方式，如紙筆測驗、報告方式(書面或口頭)…等多元方式。

(八) 健體領域

1. 請討論 108 學年度第 2 學期補考命題名單。
2. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。
3. 請討論 109 學年度補考方式，如紙筆測驗、報告方式(書面或口頭)…等多元方式。

(九) 特教領域

1. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。

(十) 科技領域

1. 請討論 109 學年度課程計畫負責教師名單。
2. 請討論 109 學年度補考方式，如紙筆測驗、報告方式(書面或口頭)…等多元方式。

三、重要事項宣達：

- (一) 教學正常化是因應 12 年國教重要政策，教育部也致力宣導的重要政策，尤其是教學日誌請各任課老師務必依照課程計畫上課填寫，若有變更課程計畫，請於領域教學研究會討論並做成記錄，簽名切勿潦草。
- (二) 如需代課請以同領域為原則，若需調課請以同班為原則，以維護學生受教權，也請有調課或代課的老師請寫調課單(不論是否有請假，包含第 8 節課輔及第 9 節勤學班)。

柒、討論事項：。
無。

捌、臨時動議：

國文領域：無。
英文領域：無。
數學領域：無。
自然領域：無。
社會領域：無。

健體領域：無。

藝文領域：無。

綜合領域：無。

特教領域：無。

科技領域：無。

玖、主席結論：

謝謝大家的參與。

壹拾、散會(09 時 00 分)

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會會議 簽到表

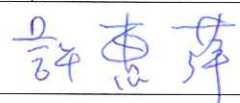
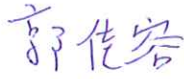
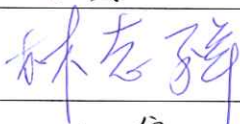
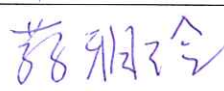
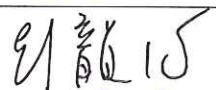
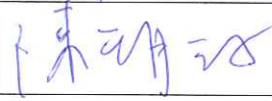
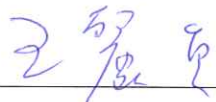
1. 開會時間：109 年 2 月 24 日(星期一) 08:20

2. 地點：會議室

3. 主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序 號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	陳思嘉		
2	家長會長	陳至芳	請假	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍		
4.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容		
5.	總務主任	郭怡君	公差	
6.	輔導主任	林志祥		
7	教學組長兼科技領域召集人	呂宗儒		
8	設備組長兼健體領域召集人	許齡之		
9.	教師兼英語領域召集人	蔡雅玲		
10	教師兼數學領域召集人	彭韻心		
11	教師兼自然領域召集人	高信哲		
12	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻		
13	教師兼綜合領域召集人	陳珮汝		
14	教師兼特教領域召集人	王麗貞		

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：109年3月29日

主旨：有關108學年度第2學期第2次課程發展委員會會議紀錄，
陳 鈞長核示。

說明：

一、108學年度第2學期第2次課程發展委員會會議已於109年3月16日(星期一)12:40召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳 鈞長閱。

擬辦：陳 鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

裝

第一層決行

承辦機關(單位)

會辦機關(單位)

核稿

決行

訂

教務組 學長 呂宗儒

03292000

教務主任 許惠萍

0330

0800

線

07

富岡國民中學 校長 陳思嘉

0330

0934

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：109 年 3 月 16 日(星期一) 12:40

2. 地點：會議室

3. 主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序 號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	陳思嘉	陳思嘉	
2	家長會長	陳至芳	請假	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	請假	
6.	輔導主任	林志祥	林志祥	
7	教學組長兼科技領域召集人	呂宗儒	呂宗儒	
8	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	教師兼英語領域召集人	蔡雅玲	蔡雅玲	
10	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
11	教師兼自然領域召集人	高信哲	高信哲	
12	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
13	教師兼綜合領域召集人	陳明汝	陳明汝	
14	教師兼特教領域召集人	王麗貞	王麗貞	

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：109 年 3 月 16 日(星期一) 12：40

貳、地點：會議室

參、主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、校長致詞：

這次會議主要討論本校「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課該如何因應的說明，讓各位召集人在課發會後召開領域會議討論時，各領域老師如有疑問時可以由各位召集人立刻向老師說明。

二、教務處業務報告：

- (一) 說明桃園市高級中等以下學校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課、補課、居家學習及成績評量實施原則補充規定

陸、領域宣達及討論事項：

一、各領域：

(一) 國文領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

(二) 英語領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

(三) 數學領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

(四) 自然領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

(五) 社會領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

(六) 綜合領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

(七) 藝文領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

(八) 健體領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

(九) 特教領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

(十) 科技領域

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課方式。

柒、討論事項：。

無。

捌、臨時動議：

國文領域：無。

英文領域：無。

數學領域：無。

自然領域：無。

社會領域：無。

健體領域：無。

藝文領域：無。

綜合領域：無。

特教領域：無。

科技領域：無。

玖、主席結論：

謝謝大家的參與。

壹拾、散會(13 時 00 分)

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：109年3月29日

主旨：有關108學年度第2學期第3次課程發展委員會會議紀錄，
陳 鈞長核示。

說明：

一、108學年度第2學期第3次課程發展委員會會議已於109年3
月27日(星期五)12:30召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳 鈞長閱。

擬辦：陳 鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

裝

第一層決行

承辦機關(單位)

會辦機關(單位)

核稿

決行

訂

教學處 宗儒
0330
0800

教務處 許惠萍
0330
0800

線

富岡國民中學 陳思嘉
校 長
0330
0930

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 3 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：109 年 3 月 27 日(星期五) 12:30

2. 地點：會議室

3. 主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序 號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	陳思嘉	陳思嘉	
2	家長會長	陳至芳	陳至芳	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	請假	
6.	輔導主任	林志祥	林志祥	
7	教學組長兼科技領域召集人	呂宗儒	呂宗儒	
8	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	教師兼英語領域召集人	蔡雅玲	蔡雅玲	
10	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
11	教師兼自然領域召集人	高信哲	高信哲	
12	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
13	教師兼綜合領域召集人	陳玗汝	陳玗汝	
14	教師兼特教領域召集人	王麗貞	王麗貞	

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 3 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：109 年 3 月 27 日(星期五) 12:30

貳、地點：會議室

參、主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、校長致詞：

上次課發會請各位召集人召開領域會議討論因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課方式，各領域資料已彙整完成，再請領召確認彙整資料是否正確並討論是否還有需要修改的地方。

二、教務處業務報告：

- (一) 依據 109.3.25 桃教中字第 10900242531 號，將於 109.6.2(星期二)上午辦理 109 年度七年級學生基本學習能力檢測，測驗科目：國語文、數學、英語文(含聽力測驗)。
原訂 109.6.2(星期二) 701 辦理 TASAL 線上施測，改為 109.6.9(星期二)第 2、3、4 節施測。

陸、討論事項：。

案由一：請討論因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課規劃。

說明：已於 109.03.16 召開因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課說明，請各領域召開領域會議後，彙整各領域補課計畫如附件。

決議：照案通過，同意 13 名，不同意 0 名，無意見 0 名。

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課規劃將於 3/27(星期五)核章後，送教育備案。

柒、臨時動議：

國文領域：無。

英文領域：無。

數學領域：無。

自然領域：無。

社會領域：無。

健體領域：無。

藝文領域：無。

綜合領域：無。

特教領域：無。

科技領域：無。

捌、主席結論：

謝謝大家的參與。

玖、散會(13 時 00 分)

桃園市富岡國民中學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課規劃表(表一)

	領域	科目	補課方式		評量方式	其他配套措施 (校內行政分工及聯繫窗口等)	備註
			到校補課 (填列補課時段，如晨光時間、週六日、寒暑假或課餘時間等)	線上補課 (填列實施平臺、實施方式、折抵到校補課時數及對未能線上補課學生之相應學習措施等)			
領域學習課程 (分科教學分科填列)	語文	國語文		實施平臺：Google Classroom 實施方式：教師將教學影片、相關資源及學習單等放置於平臺，學生需觀看教學影片後完成學習單等作業。此外，採用線上問答功能，確認學生使用情形。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單、線上問答等		
		英語文		Google 康軒電子書點入進入課本。本人和螢幕拍照，線上全抵扣上課時數。 未能線上補課學生事先給紙本講義與作業。講義要有閱讀劃記痕跡，作業要手寫	作業學習單用拍照方式 e-mail 寄或是傳至 fb 群組。		
	數學	數學		實施平台：Line、youtube 實施方式：將課本例題教學影片上傳至 youtube。將影片網址利用 line 或 e-mail 傳給學生連結。學生看完視立影片後，進行課	課本隨堂練習、自我評量及習作。		

				本隨堂練習、自我評量及習作練習。如有疑問，可於Line 中回覆解惑。未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補課。		
	社會	社會		實施平台： 臺北市酷課雲、youtube、line 班級群組 實施方式：觀看臺北市酷課雲指定章節之教學影片，並搭配康軒與翰林版之補充影片 (youtube)，未能線上補課學生於復課後利用課餘時間加強輔導。	寫學習單並回傳 line 班級群組，以利確認是否有完成此章節之學習與評量。	
	自然科學	自然科學	晨光、寒暑假、課餘時間 (第 8~9 節)			
	藝術	藝術		實施平台： https://cooc.tp.edu.tw/ 實施方式：學生於線上觀看教學影片 對於未能線上補課之同學，將於返校期間利用課餘時間補看線上教學影片，且仍需完成學習單及指定作品。	學習單將放置學校網頁供學生下載。學習單內容將為教學影片之內容，確保學生有於線上觀看。	
	綜合活動	綜合活動		★實施平台：學習吧 ★實施方式：線上觀看影片以及 PPT，並填寫學習單 ★對未能線上補課學生之相應學習措	學習單	

	健康與體育			施：復課後請學生完成學習單			
		健康	七年級 課餘時間 (第 8、9 節課)		學習單及作業		
				八年級 1. 實施平臺：Line App 2. 實施方式：PPT 及影片欣賞 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單及作業		
				1. 實施平臺：youtube 2. 實施方式：影片欣賞 3. 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單及作業		
		體育	七年級	1. 實施平臺：翰林線上 LearnMode 學習吧、youtube 4. 實施方式：PPT 及影片欣賞 5. 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單及作業		
			八年級	1. 實施平臺：翰林線上 LearnMode 學習吧、youtube 2. 實施方式：PPT 及影片欣賞 3. 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單及作業		

			九年級	1. 實施平臺： youtube 2. 實施方式：運動比賽觀賞，進行羽球技術、戰術學習以及觀看有氧舞蹈、核心肌群訓練影片。 3. 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	心得報告及拍攝練習照片		
	科技	資訊科技		★實施平台：學習吧 ★實施方式：線上觀看影片以及PPT，並填寫學習單 ★對未能線上補課學生之相應學習措施：復課後請學生完成學習單	學習單		
		生活科技	課餘時間、寒暑假				
	特教	國文		FB messenger 建立學習群組，發佈研讀內容主題；Line 或 Skype 線上教學	紙本及習作		
		英語		ClassDojo 建立班群，發佈預錄線上教學影片及學生上傳作業照片用，搭配 VoiceTube 康軒英語教材影片連結	以 PaGamO 線上遊戲平台及習作為平時與作業成績		
		數學		使用 Google Classroom 數位平台及 Learn Mode 學習吧線上教學	以紙本卷(上傳可線上寫)及習作		
		7 年級抽離	課餘時間				

彈性 學習 課程 (節數)	閱讀與寫作		實施平臺：Google Classroom 實施方式：教師將教學影片、相關資源及學習單等放置於平臺，學生需觀看教學影片後完成學習單等作業。此外，採用線上問答功能，確認學生使用情形。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單、線上問答等		
	國際文化		觀賞指定影片，完成學習單，用拍照方式 email 寄或是傳至 fb 群組。未能線上補課學生：事先給紙本講義與作業。講義要有閱讀劃記痕跡，作業要手寫。	學習單		
	數學桌遊、數謎推理		實施平台：Line、youtube 實施方式：將教學影片上傳至 youtube。將影片網址利用 line 或 e-mail 傳給學生連結。學生看完視立影片後，進行練習。如有疑問，可於 Line 中回覆解惑。未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補課。	學習單		
	科學探索	晨光、寒暑假、課餘時間 (第 8~9 節)				

	中國風情		實施平台： youtube、line 班級 群組 實施方式：觀看指 定章節之教學影 片，未能線上補課 學生於復課後利用 課餘時間加強輔 導。	寫學習單並 回傳 line 班 級群組，以 利確認是否 有完成此章 節之學習與 評量。	
	特殊需求課程	課餘時間			

備註：

1. 本表於開學後一個月內應經課發會通過後留校存查，如採線上補課方式者，則需報本局同意折抵到校補課時數。
2. 高級中等學校得參考本表調整修正補課規劃表。

教學組長

教學組長 呂宗儒

教務主任

教務主任 許惠萍

校長

高級中等學校 校長 謝思嘉

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：109年4月22日

主旨：有關108學年度第2學期第4次課程發展委員會會議紀錄，
陳 鈞長核示。

說明：

一、108學年度第2學期第4次課程發展委員會會議已於109年4月21日(星期二)12:30召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳 鈞長閱。

擬辦：陳 鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

第一層決行			
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	核稿	決行
教學組 教長呂宗儒 04221250 發主任許惠萍 0422 1630			富岡國民中學 校長陳思嘉 0423 1340

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 4 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：109 年 04 月 21 日(星期二) 12:30

2. 地點：會議室

3. 主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序 號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	陳思嘉	陳思嘉	
2	家長會長	陳至芳	陳至芳	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	郭怡君	
6.	輔導主任	林志祥	林志祥	
7	教學組長兼科技領域召集人	呂宗儒	呂宗儒	
8	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	教師兼英語領域召集人	蔡雅玲	蔡雅玲	
10	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
11	教師兼自然領域召集人	高信哲	高信哲	
12	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
13	教師兼綜合領域召集人	陳珮汝	陳珮汝	
14	教師兼特教領域召集人	王麗貞	王麗貞	

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 4 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：109 年 04 月 21 日(星期四) 12:30

貳、地點：會議室

參、主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、主持人致詞：

由於上週收到訊息除之前開會需繳交的規畫表，也須經由課發會通過「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課居家學習及成績評量實施辦法，因此本次課發會提前召開。

二、業務報告：

(一) 學藝活動：

1. 4/28(星期二)、4/29(星期三)舉行 9 年級 1~6 冊複習考，請監考老師提前 5 分鐘跟前一節課的老師進行交接。
2. 5/6(星期三)、5/7(星期四)進行 9 年級第 2 次定期評量，當日 9 年級第 8 節課及第 9 節補救教學照常進行。
3. 5/12(星期二)~5/14(星期四) 進行 9 年級補考。

(二) 教師研習：

1. 4/23(星期四) 第 2~4 節廖思亭老師進行公開備觀議課。
2. 5/1(星期五) 第 2 節高信哲老師於 702 進行公開觀課，午休時間進行議課。
3. 5/5(星期二) 第 3 節 許惠萍主任於 702 進行公開觀課、第 4 節陳妙珊老師於 803 進行公開觀課，午休進行議課。
4. 5/27(星期三)第 5~6 節舉行素養導向的評量設計研習，地點：圖書室，講師：銘傳大學陳品儒教授。

(三) 敬請協助事項：

1. 請各位 9 年級的任課老師，在 5/1(星期五)前完成 9 年級的成績輸入，藝能科老師請記得要輸入定期評量成績和平時成績。

(四) 宣導事項

1. 109.4.13 桃教資字第 1090030500 號函

(1) 貴校倘因業務需求所使用資通系統，不應使用具資通安全疑慮的產品，例如 ZOOM，應以國內產品及共同供應契約所列品項為優先。

- (2) 建議可以考量採用 Cisco WebEx、Adobe Connect、Microsoft Teams、Google Hangouts Meet、CyberLink U Meeting、以及開源的 Jitsi Meet 等軟體進行視訊會議或線上教學。

陸、領域宣達及討論事項：

一、共同宣達事項：

- (一) 請國綜社及英特兒兩社群領召務必於 6/12(星期五)前 6(8 次)運作之「會議紀錄表」及「成果報告」(附件四、五)、「檢核回饋表」(附件六)、「智慧財產切結暨作品授權書」(附件八)；相關附件、共同備課、觀課、議課影音檔請自行上傳至 youtube 等相關網站後，將網址聯結於成果報告中。
- (二) 請英文、數學、自然三領域負責參加命題競賽的老師，記得 5/1(星期五)可以開始送件。

二、各領域

(一) 國文領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。

(二) 英語領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。

(三) 數學領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。

(四) 自然領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。

(五) 社會領域

1. 請討論第 1 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。

(六) 綜合領域

(七) 藝文領域

(八) 健體領域

(九) 特教領域

柒、討論事項：

案由一：請討論 109 學年度學習領域社群的分組。

說明：1. 108 學年度輪值的領域為國文領域、英語領域、特殊需求領域、社會領域、綜合領域。

2. 目前學校編制-國(3 人)，英(3 人)，數(5 人)，自(4 人)，社(1 人)，健體(2 人)，綜合(1 人)，藝文(1 人)，特教(3 人)。

3. 108 學年度社群申請方式改為每校需申請一基礎社群(至少 3 人，經費 6000 元)，一初階社群(至少 3 人，經費 12000 元，每學期須請專業回饋人才到校觀課)。

故請各位委員討論兩個社群成員如何分配。

決 議：請上面四各領域於領域會議討論，回覆給教學組，再討論後續的申請狀況。

案由二：請討論因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課居家學習及成績評量實施辦法。

說 明：1. 本校已於 109.03.27 通過「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課規劃」

2. 109.04.15 通知本校需補交校內因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課居家學習及成績評量實施辦法。

決 議：照案通過，出席人數 14 人，同意 14 人，不同意 0 人，無意見 0 人。

捌、臨時動議：

各領域的老師有其他問題需要提出討論跟解決，可以提出。

國文：無。

英文：無。

數學：無。

自然：無。

社會：無。

健體：無。

藝文：無。

綜合：無。

特教：無。

玖、主席結論：

謝謝大家參加

壹拾、 散會(12 時 50 分)

桃園市立富岡國民中學因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課補課居家學習及成績評量實施辦法

壹、依據：

- 一、教育部109年2月27日臺教授國部字第1090021072號函頒布「線上課程教學與學習參考指引」。
- 二、桃園市教育局109年3月3日桃教中字第1090018352號函訂定本市國中小學生因嚴重特殊傳染性肺炎疫情無法到校期間居家線上學習。
- 三、桃園市教育局109年3月9日桃教中字第1090019930號函訂定本市高級中等以下學校因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情停課、補課、居家學習及成績評量實施原則補充規定。

貳、適用對象：本校發生停課之個別學生、部分班級或全校學生。

參、停課因應：

- 一、個別學生停課:個別學生因法定傳染病需自主隔離經准假者，視學生個別健康情形，於請假期間配合任課教師進行居家自主學習，並就其未上課之科目章節，給予課業輔導，提供線上或書面教材、即時課程錄影或影片、派送課前預習、課後複習材料及作業(學習單)；無線上補課之課程則於復課後利用晨光時間或週一至週五無課之下午辦理補課。
- 二、部分班級或全校停課
 - (一)導師及任課教師建立班級聯絡管道定期聯絡，以關切停課學生在家生活與學習狀況，適時提供必要協助。
 - (二)停課期間於學校建立網站平台，宣導相關事項及進行線上數位學習。

肆、補課方式：

- 一、採線上補課方式辦理為原則，無法進行線上補課課程，則於復課後進行實體補課，補課時段依相關規定辦理。

二、補課規劃表

	領域	科目	補課方式		評量方式
			到校補課 (填列補課時段，如晨光時間、週六日、寒暑假或課餘時間等)	線上補課 (填列實施平臺、實施方式、折抵到校補課時數及對未能線上補課學生之相應學習措施等)	
領域學習課程 (分科教學 分科填列)	語文	國語文		實施平臺：Google Classroom 實施方式：教師將教學影片、相關資源及學習單等放置於平臺，學生需觀看教學影片後完成學習單等作業。此外，採用線上問答功能，確認學生使用情形。 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單、 線上問答等

		英語文		Google 康軒電子書點入進入課本。本人和螢幕拍照，線上全抵扣上課時數。 未能線上補課學生事先給紙本講義與作業。講義要有閱讀劃記痕跡，作業要手寫	作業學習單用拍照方式 e-mail 寄或是傳至 fb 群組。
	數學	數學		實施平台： Line、youtube 實施方式： 將課本例題教學影片上傳至 youtube。將影片網址利用 line 或 e-mail 傳給學生連結。學生看完視立影片後，進行課本隨堂練習、自我評量及習作練習。 如有疑問，可於 Line 中回覆解惑。 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補課。	課本隨堂練習、自我評量及習作。
	社會	社會		實施平台： 臺北市酷課雲、youtube、line 班級群組 實施方式：觀看臺北市酷課雲指定章節之教學影片，並搭配康軒與翰林版之補充影片 (youtube)， 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生於復課後利用課餘時間加強輔導。	寫學習單並回傳 line 班級群組，以利確認是否有完成此章節之學習與評量。
	自然科學	自然科學	晨光、寒暑假、課餘時間(第 8~9 節)		
	藝術	藝術		實施平台： https://cooc.tp.edu.tw/ 實施方式：學生於線上觀看教學影片 線上補課全抵扣上課時數。 對於未能線上補課之同學，將於返校期間利用課餘時間補看線上教學影片，且仍需完成學習單及指定作品。	學習單將放置學校網頁供學生下載。學習單內容將為教學影片之內容，確保學生有於線上觀看。

	綜合活動	綜合活動		★實施平台：學習吧 ★實施方式：線上觀看影片以及 PPT，並填寫學習單 ★對未能線上補課學生之相應學習措施：復課後請學生完成學習單	學習單
	健康與體育	健康	七年級 課餘時間 (第 8、9 節課)		學習單及作業
				八年級 1. 實施平臺：Line App 2. 實施方式：PPT 及影片欣賞 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單及作業
				1. 實施平臺：youtube 2. 實施方式：影片欣賞 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單及作業
		體育	七年級	1. 實施平臺：翰林線上 LearnMode 學習吧、youtube 3. 實施方式：PPT 及影片欣賞 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單及作業
			八年級	1. 實施平臺：翰林線上 LearnMode 學習吧、youtube 2. 實施方式：PPT 及影片欣賞 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單及作業
			九年級	1. 實施平臺：youtube 2. 實施方式：運動比賽觀賞，進行羽球技術、戰術學習以及觀看有氧舞蹈、核心肌群訓練影片。 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	心得報告及拍攝練習照片
	科技	資訊科技		★實施平台：學習吧 ★實施方式：線上觀看影片以及 PPT，並填寫學習單 線上補課全抵扣上課時數。	學習單

				★對未能線上補課學生之相應學習措施：復課後請學生完成學習單	
		生活科技	課餘時間、寒暑假		
	特教	國文		FB messenger 建立學習群組，發佈研讀內容主題；Line 或 Skype 線上教學 線上補課全抵扣上課時數。 對未能線上補課學生之相應學習措施：復課後請學生完成學習單	紙本及習作
		英語		ClassDojo 建立班群，發佈預錄線上教學影片及學生上傳作業照片用，搭配 VoiceTube 康軒英語教材影片連結 線上補課全抵扣上課時數。 對未能線上補課學生之相應學習措施：復課後請學生完成學習單	以 PaGamO 線上遊戲平台及習作為平時與作業成績
		數學		使用 Google Classroom 數位平台及 Learn Mode 學習吧線上教學 線上補課全抵扣上課時數。 對未能線上補課學生之相應學習措施：復課後請學生完成學習單	以紙本卷(上傳可線上寫)及習作
		7 年級抽離	課餘時間		
彈性學習課程(節數)	閱讀與寫作(7 年級)			實施平臺：Google Classroom 實施方式：教師將教學影片、相關資源及學習單等放置於平臺，學生需觀看教學影片後完成學習單等作業。此外，採用線上問答功能，確認學生使用情形。 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單、線上問答等

	國際文化(8、9 年級)		觀賞指定影片，完成學習單，用拍照方式 email 寄或是傳至 fb 群組。未能線上補課學生:事先給紙本講義與作業。講義要有閱讀劃記痕跡，作業要手寫。線上補課全抵扣上課時數。未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單
	生活美與(7 年級)		觀賞指定影片，完成學習單，用拍照方式 email 寄或是傳至 fb 群組。未能線上補課學生:事先給紙本講義與作業。講義要有閱讀劃記痕跡，作業要手寫。線上補課全抵扣上課時數。未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補線上課程。	學習單
	數學桌遊(7 年級)		實施平台： Line、youtube 實施方式： 將教學影片上傳至 youtube。將影片網址利用 line 或 e-mail 傳給學生連結。學生看完視立影片後，進行練習。 如有疑問，可於 Line 中回覆解惑。 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補課。	學習單
	數謎推理(8 年級)		實施平台： Line、youtube 實施方式： 將教學影片上傳至 youtube。將影片網址利用 line 或 e-mail 傳給學生連結。學生看完視立影片後，進行練習。 如有疑問，可於 Line 中回覆解惑。 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生則在返校後利用課餘時間補課。	學習單
	科學探索(8 年級)	晨光、寒暑假、課餘時間(第 8~9 節)		
	中國風情(9 年級)		實施平台： youtube 、line 班級群組	寫學習單並回傳

			實施方式：觀看指定章節之教學影片， 線上補課全抵扣上課時數。 未能線上補課學生於復課後利用課餘時間加強輔導。	line 班級群組，以利確認是否有完成此章節之學習與評量。
	班週會(7、8、9年級)	晨光		
	社團(7、8、9年級)	課餘時間(第8~9節)		
	特殊需求課程(8年級)	課餘時間		

伍、線上補課規劃：

- 一、停課期間作息時間安排如下：為免學生長時間注視螢幕影響視力，每節上課時間調整為40分鐘，下課時間為15分鐘。

早自習	第1節	第2節	第3節	第4節	第5節	第6節	第7節	第8節
自主學習	08：30 09：10	09：25 10：05	10：20 11：00	11：15 11：55	13：05 13：45	14：00 14：40	14：55 15：35	退費

- 二、請任課老師及學生依學校原來課表各科星期及節次準時上線教學及學習。
 三、請任課老師利用群組進行點名並注意學生學習成效。
 四、請導師定期與家長聯絡，了解停課學生在家生活與學習狀況，適時提供必要協助。
 五、課前準備：

行政	1.訂定補課規劃表 2.調查家庭資訊設備狀況，經濟弱勢學生所需載具，由學校協助借用，並於復課後繳回。 3.協助教師將該科線上學習之相關資訊放置於學校網站「居家線上學習」。 4.開通學生的雲端學務系統帳密，供學生居家自主學習使用。
教師	1.家中準備電腦或筆電、喇叭或耳機、網路。 2.準備線上教學相關軟體或教材(Hiteach，ptt...) 3.事先建置各班級群組，以利發布訊息、教材、作業及進行學生作業之繳交及批改。 4.事先於課堂上先向同學們說明若停課居家線上學習所使用的實施平台。
學生	熟悉如何使用線上平台及群組傳遞訊息及作業。
家長	幫學生準備電腦、平板及網路等線上學習設備。

六、課程實施：

行政	1.進行查堂確認教學狀況。
----	---------------

	2.及時解決老師及學生進行線上教學及學習遭遇的問題。
教師	1.每堂課進行點名並記錄，掌握學生學習狀況。 2.定期指派課程任務及學習評量，並進行學習成效檢核。 3.請導師定期與家長聯絡，了解停課學生在家生活與學習狀況，適時提供必要協助。
學生	1.每天查看學校官網首頁“居家線上學習”公布之訊息。 2.按照時間規劃確實進行居家線上學習。 3.課後至群組查看任課老師發布訊息或指派的作業。 4.下課時起身運動，適時讓眼睛進行休息。
家長	1.督促學生準時上課及休息。 2.關心學生學習狀況。

陸、成績評量：

一、個別學生停課部分

- (一) 未參加定期評量者，得補行補考，其成績以實際分數計算為原則，其評量時間及方式另行通知。
- (二) 平時評量依任課教師自訂之。

二、部分班級及全校停課部分

- (一) 部分班級停課:學生無法參加定期評量者，於復課後補行評量，以實際成績登錄，並依學校成績評量辦法辦理。
- (二) 全校停課

如無法依期進行定期評量，學校將調整實施日期及次數，經課發會通過後實施，定期評量範圍將視實際授課進度調整考試範圍。

柒、其他注意事項：

- 一、實施線上補課必須留有線上紀錄或可資證明之資訊，以便日後查閱。
- 二、線上補課時數得抵免復課後應補課時數。
- 三、載具需求以學生自備為原則，經濟弱勢學生所需載具，由學校協助借用，並於復課後繳回。

捌、本辦法經課程發展委員會通過並報桃園市教育局核備後實施，修正時亦同。

桃園市國民中學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情線上補課計畫

【學校自我檢核表】

學校名稱：桃園市立富岡國民中學

項目	內容	說明	備註
一、線上補課計畫	(一)格式	☒ 符合 ☐ 不符合，__月__日修正後補件	補件應於109年4月22日(星期三)下班前提交予審查委員
	(二)內容	☒ 通過 ☐ 不通過，__月__日修正後補件	
二、課程發展委員會議紀錄		☒ 已繳交 ☐ 未繳交，__月__日補件	
三、補課規劃公告說明	(一)公告方式	☐ 書面通知 ☒ 網站公告，網址： 163.30.203.6	
	(二)學校聯繫窗口	(姓名、職稱、電話)	
四、實施平臺	(一)平臺名稱	1. 數位學習平臺 ☐ 均一教育平 ☐ 學習吧 ☐ Google Classroom ☒ 其他：台北酷課雲	
		2. 課堂直播或錄影平臺 ☐ Google Hangouts Meet ☒ YouTube ☐ 其他：	
	(二)平臺連結設置	1. 學校統一建置 ☐ 書面通知 ☒ 網站連結，網址：163.30.203.6	
		2. 教師自行規劃 ☐ 書面通知 ☐ 網站連結，網址：	
五、實施方式	(一)教學即時性	☐ 同步 ☒ 非同步	
	(二)帳號建置	1. 教師帳號 ☒ 全數建置 ☐ 部分建置 ☐ 尚未建置 擬於__月__日 擬於__月__日 完成 完成	
		2. 學生帳號 ☐ 全數建置 ☐ 部分建置 ☒ 尚未建置 擬於__月__日 擬於4月27日 完成 完成	
	(三)教育訓練	1. 教師增能研習 ☐ 全校已完成 ☐ 部分已完成 ☐ 尚未辦理 共辦理__場 已辦理__場，待辦理__場， 次 待辦理__場，待辦理日期： 待辦理日期：	
		2. 學生操作教學 ☐ 全校已完成 ☒ 部分已完成 ☐ 尚未辦理 擬於5月1日完 擬於__月__日 成 完成	
		3. 平臺操作演練 ☐ 全校已完成 ☒ 部分已完成 ☐ 尚未辦理 參與班級_4 擬於__月__日 班 辦理__班	
六、折抵到校時數	(一)比例	☒ 全數折抵 ☐ 部分折抵，說明：	
	(二)作法	☐ 依上線時間折抵 ☒ 依學習任務折抵 ☐ 其他：	
七、對未能線上補課學生之相應學習措施		☒ 學校借用載具，可借用數量：12 ☒ 協助申請網路優惠方案 ☒ 提供離線教材(含紙本、隨身碟、光碟) ☒ 復課後補課	

承辦人：教學組長呂宗儒

教務主任：教務主任許惠萍

校長：

富岡國民中學校長陳思嘉

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：109年6月11日

主旨：有關108學年度第2學期第5次課程發展委員會會議紀錄，
陳 鈞長核示。

說明：

一、108學年度第2學期第5次課程發展委員會會議已於109年6月11日(星期四)12:30召開。

二、檢附相關會議紀錄，陳 鈞長閱。

擬辦：陳 鈞長核可後，將寄電子檔予與會人員。

第一層決行			
承辦機關(單位)	會辦機關(單位)	核稿	決行
教組學長呂宗儒 0611>110 教務主任許惠萍 0612 0905			可 富岡國民中學 校長 陳思嘉 富校 0612 1130

校對兼發文：

監印：

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 8 次課程發展委員會記錄

壹、時間：109 年 6 月 11 日(星期四) 12:30

貳、地點：會議室

參、主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、會議議程：

一、主持人致詞：

現在開始進行本次課發會。

二、業務報告：

(一) 學藝活動：

1. 5/25(星期一)開始為 7、8 年級補救教學篩選測驗。
2. 7、8 年級補救教學上課時間到 7/13(星期一)。
3. 6/19(星期五)9 年級第 8 節課後輔導結束。7/10(星期五) 7、8 年級第 8 節課後活動結束。
4. 7/13(星期一)~7/14(星期二)7、8 年級第 3 次定期評量。
5. 7/13(星期一) 第 8 節因需進行校務會議,故 7、8 年級數理社、勤學班統一集合。
6. 7/15(星期三)開始進行暑期輔導課、勤學班課程。
7. 7/20(星期一)開始史懷哲計畫,目前尚有 19 個名額。

(二) 敬請協助事項：

1. 請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師,請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組,以利教學組進行彙整。
2. 依據桃教中字第 1090038501 號函,請國、英、數、自、社五領域教師上網填寫理 109 年國中教育會考教師試題與應考服務意見調查,線上問卷網址為 <https://quest.rcpet.edu.tw/>。

(三) 課程與教學注意事項：

1. 請各領域記錄人員於領域會議後,將會議紀錄之紙本會議紀錄(需含簽到表)教給教學組進行彙整。
會議紀錄需有兩部分
(1) 專業對話或研習心得分享
(2) 任務分配(如當期無可免)

陸、領域宣達及討論事項：

一、各領域：

(一) 國文領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 依據桃教中字第 1090038501 號函，請教師務必於 5/18(星期一)~6/30(星期二)上網至 <https://quest.rcpet.edu.tw/> 填寫會考試題意見調查表。
3. 請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師，請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組，以利教學組進行彙整。

注意事項：

- (1) 9 年級進度需於會考前結束。
- (2) 9 年級畢業典禮後無課程。

(二) 英語領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 依據桃教中字第 1090038501 號函，請教師務必於 5/18(星期一)~6/30(星期二)上網至 <https://quest.rcpet.edu.tw/> 填寫會考試題意見調查表。
3. 請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師，請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組，以利教學組進行彙整。

注意事項：

- (1) 9 年級進度需於會考前結束。
- (2) 9 年級畢業典禮後無課程。

(三) 數學領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 依據桃教中字第 1090038501 號函，請教師務必於 5/18(星期一)~6/30(星期二)上網至 <https://quest.rcpet.edu.tw/> 填寫會考試題意見調查表。
3. 請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師，請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組，以利教學組進行彙整。

注意事項：

- (1) 9 年級進度需於會考前結束。
- (2) 9 年級畢業典禮後無課程。

(四) 自然領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 依據桃教中字第 1090038501 號函，請教師務必於 5/18(星期一)~6/30(星期二)上網至 <https://quest.rcpet.edu.tw/> 填寫會考試題意見調查表。
3. 請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師，請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組，以利教學組進行彙整。

注意事項：

- (1) 9 年級進度需於會考前結束。
- (2) 9 年級畢業典禮後無課程。

(五) 社會領域

1. 請討論第 2 次定期評量該科成績狀況，並提出提高學生學習意願策略。
2. 依據桃教中字第 1090038501 號函，請教師務必於 5/18(星期一)~6/30(星期二)上網至 <https://quest.rcpet.edu.tw/> 填寫會考試題意見調查表。
3. 請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師，請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組，以利教學組進行彙整。

注意事項：

- (1) 9 年級進度需於會考前結束。
- (2) 9 年級畢業典禮後無課程。

(六) 綜合領域

1. 請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師，請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組，以利教學組進行彙整。

注意事項：

- (1) 9 年級畢業典禮後無課程。

(七) 藝文領域

1. 請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師，請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組，以利教學組進行彙整。

注意事項：

- (1) 9 年級畢業典禮後無課程。

(八) 健體領域

1. 請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師，請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組，以利教學組進行彙整。

注意事項：

- (1) 建議將運動會比賽項目課程移至運動會前。
 - (2) 如學校無相關場地設施，是否調整課程。如：游泳。
 - (3) 9 年級畢業典禮後無課程。
- (九) 特教領域請各領域老師負責撰寫 109 學年度課程計畫的老師，請在 6/19(星期五)前將完成的課程計畫電子檔寄給教學組，以利教學組進行彙整。

柒、討論事項：

案由一：有關行政業務減課事宜乙案，提請討論。

說明：1. 依據府教中字第 1060214986 號函，17 班以下學校行政協助教師可減課總節數為每週 22 節。

2. 108 學年度減課教師與節數如下：

(1) 訓導處行政協助教師 1 名-減課 6 節。

(2) 各處室組長 6 名-減課 2 節，共 12 節。

(3) 各處室主任 4 名-減課 1 節，共 4 節。

請委員討論協助行政人員 109 學年度任課節數。

決議：109 學年度減課人員及節數如下

(1) 訓導處行政協助教師 1 名-減課 6 節。

(2) 各處室組長 6 名-減課 2 節，共 12 節。

(3) 各處室主任 4 名-減課 1 節，共 4 節。。

捌、臨時動議：

請各領域老師是否有其他問題需要提出討論與解決。

國文領域：無。

英文領域：無。

數學領域：無。

自然領域：無。

社會領域：無。

健體領域：無。

綜合領域：無。

藝文領域：無。

特教領域：無。

玖、主席結論：

1. 麻煩各位老師將課程計畫完成後交教學組彙整，希望課程計畫如期完成，於 6/24 可以完成審查通過。

2. 109 年會考本校學生表現有 2 位 5A，1 位 4A(原本也是可能會考 5A)，在這裡要感謝 9 年級的導師、任課老師及精進社老師的辛勞，才能有今年的成果。

壹拾、散會(12 時 50 分)

桃園市立富岡國中 108 學年度第 2 學期第 8 次課程發展委員會會議 簽到表

1. 開會時間：109 年 06 月 11 日(星期四) 12:30

2. 地點：會議室

3. 主持人：陳思嘉校長

紀錄：呂宗儒組長

4. 出席人員：如簽到表

序 號	職稱	姓名	簽到	備註
1.	校長	陳思嘉	陳思嘉	
2	家長會長	陳至芳	陳至芳	
3.	教務主任兼社會領域召集人	許惠萍	許惠萍	
4.	訓導主任兼國文領域召集人	郭佳容	郭佳容	
5.	總務主任	郭怡君	郭怡君	
6.	輔導主任	林志祥	林志祥	
7	教學組長兼科技領域召集人	呂宗儒	呂宗儒	
8	設備組長兼健體領域召集人	許齡之	許齡之	
9.	教師兼英語領域召集人	蔡雅玲	蔡雅玲	
10	教師兼數學領域召集人	彭韻心	彭韻心	
11	教師兼自然領域召集人	高信哲	高信哲	
12	教師兼藝文領域召集人	楊志鴻	楊志鴻	
13	教師兼綜合領域召集人	陳珮汝	陳珮汝	
14	教師兼特教領域召集人	王麗貞	王麗貞	